



## PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 4 décembre 2024, 18 h 45

En virtuel

### Étaient présents :

Véronique Bouchard	directrice
Karl-Alexandre Jahjah	membre – président
Félix Dugas	membre – vice-président
Ambar De Frutos	membre – service de garde
Chantal Paquet	membre – service de garde
Amélie Légaré	membre - enseignante
Geneviève Carle	membre – enseignante
Anne-Sophie Giroux	membre – professionnelle
Guy Labrecque	membre – parent
Laura Maltais Provençal	membre-parent
Olfa Khemiri	membre - parent
Pierre-Luc Bourret	membre de la communauté - Scouts
Sonia Fontaine	membre de la communauté – MGP
Gautier Maréchal	public
Katia Martineau	public
Gabrielle Gaudreau	secrétaire

## 1. OUVERTURE

### 1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

Le quorum étant atteint, Monsieur Jahjah ouvre la séance à 18 h 45.

### 1.2. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Jahjah procède à la lecture de l'ordre du jour. Monsieur Bourret demande l'ajout 5.3. Tournoi de basket-ball, et Madame Légaré, l'ajout 5.4. Cours de natation maternelle.

<b>CE-016-24-25-23</b>	Sur la proposition de Madame Légaré, l'ordre du jour modifié est adopté. Adopté à l'unanimité.
------------------------	---

### 1.3. Adoption du procès-verbal du 30 octobre 2024

<b>CE-016-24-25-24</b>	Sur la proposition de Madame Maltais-Provençal, le procès-verbal du 30 octobre est approuvé. Adopté à l'unanimité.
------------------------	---

### 1.4. Suivi au procès-verbal

Madame Bouchard confirme que Vincent Labonté sera le photographe scolaire pour l'année 2025-2026. Les photos auront lieu les 6 et 7 octobre 2025.

### 1.5. Interventions du public

Monsieur Bourret informe que les Scouts ont fait du bénévolat lors de La petite collecte de Noël des voisins du quartier Ste-Geneviève le 1er décembre. Ils ont participé à une sortie à la piscine Jos.-A.-Lachance. Une sortie à la Base Plein Air Ste-Foy et le camp d'hiver sont à venir. Madame Fontaine informe que la semaine du 16 décembre sera la dernière semaine d'aide aux devoirs avant les vacances des fêtes. Une petite fête de Noël sera organisée pour les élèves et les bénévoles lors de cette semaine. L'aide aux devoirs reprendra dans la semaine du 13 janvier 2025. Madame Martineau, soutenant le libre choix des élèves, se questionne quant aux récréations animées, à savoir s'ils sont tenus d'y participer. Monsieur Labrecque demande des précisions. Madame Paquet clarifie que les élèves ne sont pas obligés de participer aux activités, mais qu'ils doivent rester dans la zone dédiée à leur groupe, et qu'il leur est suggéré d'arbitrer ou d'encourager. Madame Bouchard rappelle que les récréations animées sont à raison de deux par semaine et qu'il s'agit d'une initiative ayant comme objectif de diminuer les conflits, de découvrir d'autres jeux et de développer des habiletés sociales.

## 2. INFORMATION

## **2.1. Information de la directrice**

Madame Bouchard informe que les rencontres de parents qui ont eu lieu en novembre se sont bien déroulées. Le 15 novembre dernier avait lieu le premier colloque biennal de l'Unité mixte de recherche Synergia, qui collabore avec le CSSDD. L'un des principaux objectifs était de communiquer des résultats de recherche en lien avec le développement professionnel du personnel scolaire. Madame Bouchard explique que des épisodes de vols et de vandalisme sont survenus à l'école. Plusieurs actions ont été posées afin de diminuer ces gestes. À ce sujet, Monsieur Labrecque se questionne quant à l'accès aux toilettes. Madame Bouchard explique que les élèves peuvent aller aux toilettes avec une passe pour circuler. Les élèves ont reçu des explications quant à cette mesure temporaire. L'objectif est de limiter les déplacements dans l'école et d'en faire le compte. Madame Paquet ajoute que ces modalités sont aussi valables sur les heures du service de garde.

## **2.2. Information du personnel**

Madame Légaré résume les activités vécues à l'école depuis la dernière rencontre. Le 3 décembre, toute l'école a assisté à un concert de Noël de la Maison des grands-parents, pendant lequel les élèves ont accompagné au chant. Le 9 décembre, Madame Paquet a envoyé par courriel l'offre détaillée des activités parascolaires pour la session d'hiver. La date limite d'inscription est le 16 décembre 2024. Les activités parascolaires débuteront le 3 février 2025. Madame Paquet fera un suivi concernant l'atelier Prêt à rester seul. Madame Paquet doit consulter son équipe à propos du patinage le jeudi soir. Madame Giroux informe que Mesdames Amélie Carrier, orthophoniste, et Mireille Picard, orthopédagogue, ont offert aux élèves de 2e année un atelier sur la structure de phrase à l'écrit.

## **2.3. Information du Comité de parents**

Monsieur Jahjah résume les points qui étaient à l'ordre du jour au Comité de parents du 6 novembre dernier. Pour le calendrier scolaire 25-26, le CSS a proposé d'enlever la première journée d'école au mois d'août et de débuter les classes après la Fête du travail. Les avis sont favorables quant aux projets d'agrandissement. Des suggestions ont été faites quant aux règlements entourant le traitement des plaintes citoyennes. Le cadre relatif aux critères d'inscription a été discuté. Une conférence de l'Unité mixte de recherche Synergia dédiée aux parents, Aider son enfant à mieux gérer sa frustration et sa colère, aura lieu le 15 janvier 2025 au Centre de formation professionnelle Wilbrod-Bherer. Finalement, le directeur général du CSS, Monsieur Christian Pleau, a annoncé son départ à la retraite.

## **2.4. Information de la présidence du CÉ**

Les membres ont tous suivi la formation obligatoire.

### 3. DÉCISION

#### 3.1. Budget du CÉ

Monsieur Dugas compte 200 \$ de frais de garde et 78,55 \$ de frais de déplacement. Il est proposé que le montant de 332,45 \$ restant serve au 5 à 7 des bénévoles organisé en fin d'année scolaire.

<b>CE-016-24-25-25</b>	Sur la proposition de Madame Légaré, le budget du CÉ restant sera utilisé pour le 5 à 7 des bénévoles. Adopté à l'unanimité.
------------------------	---

#### 3.2. Adoption du bilan du Plan d'action

Madame Bouchard présente les résultats du Plan d'action 23-24, de même que l'atteinte ou non des cibles. Madame Bouchard annonce qu'un plan d'action numérique sera fait et approuvé par le CSS. Madame Carle ajoute que ce plan d'action numérique sera présenté lors de la prochaine rencontre.

<b>CE-016-24-25-26</b>	Sur la proposition de Madame Paquet, le bilan du Plan d'action 23-24 est adopté. Adopté à l'unanimité.
------------------------	---

### 4. CONSULTATION ET DISCUSSION

#### 4.1. Cadre relatif aux critères d'inscriptions

Monsieur Jahjah présente les suggestions de modifications concernant le Cadre de référence relatif à l'admission et aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire.

#### 4.2. Processus d'élaboration grille-matière

Madame Bouchard présente le fonctionnement de l'élaboration de la grille-matière. Il s'agit, pour les enseignants, de se questionner afin de revoir le nombre d'heures consacrées aux différentes matières d'ici le mois de mars 2025. Étant donné la vocation sportive de l'école Ste-Geneviève, une heure sportive supplémentaire doit être ajoutée à la grille-matière.

#### 4.3. Prévision de clientèle

Madame Bouchard présente les clientèles de l'école Ste-Geneviève pour l'année scolaire 24-25 de même que les prévisions pour les 4 prochaines années. Madame Bouchard évoque la possibilité d'une nouvelle école construite dans le secteur et l'utilisation des locaux au sous-sol de l'école Ste-

Geneviève. Monsieur Labrecque souhaiterait un suivi concernant l'anglais intensif en 6e année, étant donné la variation du nombre d'élèves par cohorte.

#### **4.4. Rencontre réseautage**

Madame Gaudreau informe que lors de la Soirée réseautage du 10 décembre prochain, les parents nouvellement arrivés auront l'occasion d'assister à un atelier sur l'aide aux devoirs. Un buffet froid sera offert, de même que le service de garde pour les enfants. Des kiosques d'informations sur l'école et les ressources du quartier seront installés. Les vêtements récoltés lors de La petite collecte de Noël des voisins du quartier Ste-Geneviève seront offerts aux familles.

### **5. AUTRES SUJETS**

#### **5.1. Projets partage pour Noël**

Madame Bouchard informe que le jumelage avec l'école l'Arbrisseau permettra à 23 familles de l'école Ste-Geneviève de recevoir des boîtes de dons et de denrées alimentaires lors de l'avant-dernière semaine avant le congé des fêtes.

#### **5.2. Petite collecte de Noël des voisins du quartier Ste-Geneviève**

Tous les membres du CÉ félicitent chaleureusement Madame Maltais-Provençal et son conjoint, Monsieur Éric Robitaille, pour leurs efforts investis pour La petite collecte de Noël des voisins du quartier Ste-Geneviève, un événement mettant de l'avant l'esprit de communauté et le partage en cette période des fêtes.

#### **5.3. Tournoi de basket-ball**

Monsieur Bourret souhaite inscrire l'une des équipes de basket-ball à un tournoi les 10, 11 et 12 janvier prochains. Madame Bouchard fera un suivi à ce sujet.

#### **5.4. Cours de natation maternelle 5 ans**

Madame Légaré annonce que suite au sondage envoyé aux parents des élèves de maternelle 5 ans, 95% d'entre eux ont répondu en faveur des cours de natation.

### **6. FERMETURE**

#### **6.1. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre se tiendra en virtuel le 29 janvier prochain à 18 h 45.

## 6.2. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 20 h 51.

<b>CE-016-24-25-000</b>	Sur la proposition de Madame Carle, l'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---



Karl-Alexandre Jahjah, président



Véronique Bouchard, Directrice