



PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 30 octobre 2024, 18 h 45
En présentiel à la bibliothèque de l'école

Étaient présents :

Véronique Bouchard	directrice
Karl-Alexandre Jahjah	membre – président
Félix Dugas	membre – vice-président
Ambar De Frutos	membre – service de garde
Anne-Sophie Giroux	membre – professionnelle
Guy Labrecque	membre – parent
Laura Maltais-Provençal	membre - parent
Olfa Khemiri	membre - parent
Pierre-Luc Bourret	membre de la communauté - Scouts
Sonia Fontaine	membre de la communauté – MGP
Aricia Marquis-Moisan	enseignante - substitut
Mireille Picard	enseignante - substitut
Katia Martineau	membre du public
Gabrielle Gaudreau	secrétaire

Étaient absentes :

Amélie Légaré	membre - enseignante
Chantal Paquet	membre – personnel de soutien
Geneviève Carle	membre - enseignante

1. OUVERTURE

1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

Le quorum étant atteint, Monsieur Jahjah ouvre la séance à 18 h 45 et souhaite la bienvenue aux membres.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Jahjah procède à la lecture de l'ordre du jour. Madame Maltais-Provençal souhaite ajouter le point 5.2. Collecte du voisinage.

CE-016-24-25-016	Sur la proposition de Madame Picard, l'ordre du jour est adopté tel que modifié. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

1.3. Adoption du procès-verbal du 25 septembre 2024

Les coquilles ont été corrigées.

CE-016-24-25-017	Sur la proposition de Madame De Frutos, le procès-verbal du 25 septembre 2024 est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

1.4. Suivi au procès-verbal

Madame Bouchard attend la confirmation de la Caisse Desjardins pour les dates de visite en classe. À propos de la cour d'école, Madame Bouchard informe que les bordures entourant le module principal ont été remplacées. Monsieur Jahjah confirme que les rencontres du CÉ de décembre et de janvier se tiendront en virtuel.

1.5. Intervention du public

Madame Fontaine informe les membres que l'aide aux devoirs est commencée. D'autres élèves pourront s'ajouter s'il y a des bénévoles supplémentaires. Madame Fontaine ajoute que les bénévoles sont reconnaissants de l'accompagnement offert par les professionnels de l'école. Des ateliers de conversation ont aussi débuté à la Maison des Grands-parents pour les adultes allophones. Monsieur Bourret annonce que les Scouts ont vendu près de 300 calendriers en faisant du porte à porte. Ils ont dernièrement vécu une sortie au Mont-Wright. Ils vivront un camp d'automne les 8, 9 et 10 novembre prochains.

2. INFORMATION

2.1. Information de la directrice

Madame Bouchard rappelle qu'en vue de la fin de la première étape, les rencontres de parents obligatoires se préparent. La soirée du 14 novembre sera allouée à ces rencontres de même qu'en journée. Madame Bouchard rencontre l'AVSEQ prochainement pour le Projet partage avec l'école l'Arbrisseau, qui parraine l'école Sainte-Geneviève. L'an passé, près de 12 familles ont reçu des boîtes de dons (denrées, vêtements, jouets) grâce à ce

parrainage. Le partenariat avec le Club Kiwanis s'est renouvelé, et 17 familles ont reçu des habits d'hiver complets. Le programme Hors-piste a été approuvé par tous les membres du personnel de l'école, qui ont visionné une capsule vidéo à ce sujet. Madame Bouchard remercie les bénévoles de la Maison des grands-parents ainsi que les professionnels de l'école pour leur soutien.

2.2. Information du personnel

Madame Marquis-Moisan et Madame Picard résument les activités vécues par les élèves de l'école depuis la dernière séance. Madame Labrecque résume les activités de la dernière journée pédagogique, où il y avait une activité de hip-hop, et celles à venir les 14 et 15 novembre prochains, où se tiendront respectivement une sortie à la salle Dina-Bélanger pour un spectacle clownesque et une journée pyjama avec jeux de la maison. Elle ajoute que commenceront la semaine suivante les récréations en action, un nouveau projet mis sur pied afin que les récréations soient plus structurées et que les élèves développent leur esprit d'équipe lors de nouveaux jeux animés par des élèves de 5e et 6e années. Les collations offertes cinq fois par semaine sont désormais fournies par le Pignon bleu à un coût avantageux.

2.3. Information du Comité de parents

Monsieur Jahjah informe les membres des sujets discutés lors du dernier Comité de parents. Il a été suggéré que le calendrier scolaire 2025-2026 et 2026-2027 commence plus tôt afin d'avoir au minimum trois jours d'école consécutifs lors de la première semaine. Trois conférences seront organisées par le Comité de parents. Une consultation sur les aires de dessertes est à venir. Une campagne sur la civilité dans les écoles se prépare.

2.4. Information de la présidence du CÉ

Monsieur Jahjah rappelle aux membres que le visionnement de capsules formatives est obligatoire pour tous. Il souligne l'implication des parents au club de course, qui compte 70 élèves, et à l'après-midi d'Halloween au 2e et 3e cycle. Il informe que la participation du CÉ à la consultation sur la sécurité routière a été reçue.

3. DÉCISION

3.1. Budget initial

Madame Bouchard présente le budget initial de 2024-2025.

CE-016-24-25-018	Sur la proposition de Monsieur Dugas, le budget initial de 2024-2025 est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

3.2. Planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle

Madame Bouchard présente la planification globale et détaillée du 3e cycle. Ce sont des contenus obligatoires non évalués.

CE-016-24-25-019	Sur la proposition de Madame Marquis-Moisan, la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

3.3. Utilisation du budget « Aide aux parents »

Madame Bouchard rappelle que le montant du budget Aide aux parents s'élève à 2948 \$. Il est suggéré d'organiser une soirée réseautage des nouveaux arrivants le mardi 10 décembre prochain. Madame Maltais-Provençal, Madame Marquis-Moisan, Madame De Frutos, Madame Labrecque et Madame Khemiri se proposent à l'organisation.

3.4. Nager pour survivre

Madame Bouchard informe que l'école est toujours en attente d'une piscine.

CE-016-24-25-020	Sur la proposition de Monsieur Dugas, le report de la décision est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

3.5. GDPL

Madame Bouchard explique que les membres doivent se prononcer quant à l'utilisation du don reçu des parrains du GDPL. L'an dernier, une partie de ce montant a été utilisée pour des cours de natation et du matériel sportif. L'idée d'installer des bandes de patinoires pour jouer au hockey-bottines est proposée. Madame Bouchard suggère de reporter la décision.

CE-016-24-25-021	Sur la proposition de Madame Marquis-Moisan, le report de la décision est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

3.6. Photo scolaire

Madame Bouchard rappelle que Fotosko a réalisé les photos scolaires 2024-2025. En vue de l'année prochaine, Madame Bouchard enverra aux membres l'offre de services de compagnies lui ayant été recommandées afin de procéder au vote par courriel.

3.7. Amplitude service de garde 20 décembre

Madame Labrecque propose que, tel que les années précédentes, le service de garde termine à 17 h le 20 décembre prochain.

CE-016-24-25-022	Sur la proposition de Madame De Frutos, l'amplitude du service de garde du 20 décembre 2024 est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

4. CONSULTATION ET DISCUSSION

4.1. Suivi des résultats - Plan d'action

Madame Bouchard présente les résultats des cibles en français et en mathématiques du Plan d'action pour l'année scolaire 2023-2024.

4.2. Budget du CÉ

Monsieur Dugas rappelle aux membres de lui envoyer la prévision de leurs dépenses d'ici la prochaine séance.

5. AUTRES SUJETS

5.1. Suivi plantation cour d'école

Monsieur Bourret, après avoir entrepris des démarches auprès de la Ville, confirme que 10 arbres d'espèces diverses seront plantés en façade de l'école cette année.

5.2. Collecte du quartier

Madame Maltais-Provençal informe que la 3e édition de la Collecte du quartier se tiendra le 1er décembre prochain. La formule est actuellement discutée vu la difficulté à trouver un local où organiser l'évènement. L'école et les familles seront sollicitées.

6. FERMETURE

6.1. Date de la prochaine rencontre

Monsieur Jahjah rappelle que la prochaine rencontre se tiendra en virtuel le 4 décembre prochain à 18 h 45.

6.2. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 21 h 14.

CE-016-24-25-000

Sur la proposition de Madame Picard, l'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée.

Adopté à l'unanimité.



Karl-Alexandre Jahjah, président

Véronique Bouchard, Directrice