



PROCÈS-VERBAL

Centre
de services scolaire
des Découvreurs

Québec 

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 24 janvier 2024, 19h15

En présentiel à la bibliothèque de l'école

Étaient présents :

| | |
|------------------------|---|
| Véronique Bouchard | directrice |
| Pierre-Luc Bourret | scouts membre de la communauté |
| Geneviève Carle | membre – enseignante |
| Félix Dugas | membre parent substitut |
| Samuel Garneau | membre parent substitut |
| Karl-Alexandre Jahjah | membre parent – président |
| Olfa Khemiri | membre parent – vice-présidente |
| Marie-Josée Labrecque | membre – service de garde substitut |
| Anne-Sophie Mazerolle | membre parent - trésorier |
| Kim Pagé-Boissonneault | membre – personnel de soutien substitut |
| Justine Arnaudeau | membre – enseignant substitut |
| Catherine Valcourt | membre – enseignante |
| Autre présence: | |
| Mme Élyse Tremblay | stagiaire en direction |

Était absent :

| | |
|-------------------------|--|
| Audrey Gauthier | membre – personnel de soutien |
| Guy Labrecque | membre parent |
| Laura Maltais-Provençal | membre parent |
| Chantal Pâquet | membre – service de garde |
| Mireille Picard | membre – professionnelle |
| Robert Waddel | représentant de la Maison des Grands-parents |

1. OUVERTURE

1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

La séance du conseil d'établissement 2023-2024 est ouverte à 19 h 21.

Le quorum étant atteint, Monsieur Jahjah, président du CÉ, souhaite la bienvenue aux membres.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

M. Jahjah fait une lecture de l'ordre du jour préalablement transmis aux membres. Correction du titre au point 2.2 incluant les élèves de maternelle 5 ans à la piscine. 4.3 Mini basket Il est proposé de commencer par les interventions du public comme nous avons des élèves en visite.

| | |
|-------------------------|--|
| CE-016-23-24-038 | Sur la proposition de madame Geneviève Carle, le projet d'ordre du jour modifié est adopté. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|--|

1.3. Adoption du procès-verbal

Les coquilles ont été corrigées.

| | |
|-------------------------|--|
| CE-016-23-24-039 | Sur la proposition de madame Catherine Valcourt, le procès-verbal du 29 novembre 2023 est adopté. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|--|

1.4. Suivi au procès-verbal

2.2 Nager pour survivre – Programme offert aux classes de 3^e année - Mme Veronique souligne qu'elle a relancé les intervenants et que nous sommes toujours en attente. Il est difficile de trouver un endroit pour accueillir les élèves pour ces cours de natation.

2.4 Vente de chandail à l'effigie de l'école - La séance d'essayage pour les chandails a eu un réel succès. Il y a eu un bel engouement de la part des élèves. Les parents auront la possibilité d'en acheter aussi puisque nous proposons plusieurs grandeurs.

1.5. Intervention du public

Scouts : Le camp d'hiver aura lieu durant la prochaine fin de semaine. Ce sera une activité de 3 jours en plein air. En février, ils auront la semaine des scouts. Ils sont invités à porter fièrement leur foulard.

Public : Proposition de la part de madame Véronique Bastille afin de faire connaître son éventail d'activités. Les locaux de l'école Sainte-Geneviève sont en demande avec le service de garde. Pour la session d'hiver, madame Véronique Bouchard décline l'offre de Mme Bastille puisque les offres des activités ont déjà été transmises en début de semaine. L'école fera affaire avec une compagnie indépendante. Une nouvelle session aura lieu au printemps.

2. DÉCISION

2.1. Service de garde : Ouverture pendant la semaine de relâche

Mme Marie-Josée et l'équipe du SDG ont sondé les parents. Il y a autour de 35 inscriptions, dont 5 inscriptions de nos élèves de la Rose des Vents. Mme Marie-Josée mentionne que le SDG ne fera pas ses frais cette année puisque le minimum devrait être de 40 élèves. Le service sera offert tout de même. L'horaire pourrait toutefois être variable pour les élèves en adaptation scolaire en fonction de la disponibilité du personnel, mais les parents seront contactés et collaborent bien avec l'équipe du SDG.

Pour les années futures, l'équipe du SDG envisage de collaborer avec les autres écoles afin de faire une rotation pour l'utilisation des écoles durant la semaine de relâche.

| | |
|-------------------------|--|
| CE-016-23-24-040 | Sur la proposition de madame Kim Pagé-Boissonneault, l'ouverture du service de garde durant la semaine de relâche en mars 2024 est adoptée. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|--|

2.2. Cours de natation – maternelle 4 et 5 ans – frais chargés aux parents

Mme Véronique informe les membres que les enseignants ont procédé au sondage auprès des parents a été réalisées. Le cout est de 50 \$ par enfant. Le taux de réponses favorables s'élève à plus de 95%.

| | |
|-------------------------|--|
| CE-016-23-24-041 | Sur la proposition de monsieur Félix Dugas, l'activité de natation pour les élèves de maternelle 4 ans et 5 ans est adoptée. Sur la proposition de madame Anne-Sophie Mazerolle, les frais chargés aux parents liés à cette activité sont adoptés. Adoptés à l'unanimité. |
|-------------------------|--|

2.3. Budget du service de garde

Mme Véronique présente aux membres du CÉ le budget du service de garde.

| | |
|-------------------------|---|
| CE-016-23-24-042 | Sur la proposition de madame Catherine Valcourt, le budget du service de garde est adopté. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|---|

2.4. Plan de lutte – partie sur la violence sexuelle

Mme Véronique présente le plan de lutte – partie sur la violence sexuelle aux membres du CÉ. Elle mentionne que nous sommes toujours en attente du canevas de la part du Centre de service qui uniformisera les plans de lutte à travers toutes les écoles du CSSDD.

| | |
|-------------------------|--|
| CE-016-23-24-043 | Sur la proposition de madame Kim Pagé-Boissonneault, le plan de lutte – partie sur la violence sexuelle est adopté. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|--|

2.5. Porte ton « pyj » (Opération Enfant Soleil)

Mme Geneviève Carle souhaiterait soutenir encore cette année Opération Enfant Soleil par la tenue de la journée « Porte ton Pyj ». En soutien aux enfants malades, les élèves de l'école sont invités à porter, eux aussi, leur pyjama lors de cette journée afin de soutenir les enfants malades qui eux aussi peuvent passer la journée en pyjama. Un don volontaire serait demandé aux parents afin de pouvoir porter son pyjama durant la journée à l'école. Aucune obligation pour le don. La journée aura lieu le vendredi 23 février 2024.

| | |
|-------------------------|--|
| CE-016-23-24-044 | Sur la proposition de madame Marie-Josée Labrecque, la journée « Porte ton pyj » au profit d'opération Enfant Soleil est adoptée. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|--|

2.6. Pentathlon des neiges

Mme Véronique souligne que si les membres sont en accord, Mme Catherine Cormier-Boutin et monsieur Marc Lajoie participeront au Pentathlon des neiges avec 10 élèves, ils formeront 2 équipes.

L'activité du pentathlon des neiges aura lieu le 20 février prochain en avant-midi sur les plaines d'Abraham et les élèves iront patiner à la Place d'Youville en après-midi.

| | |
|-------------------------|---|
| CE-016-23-24-045 | Sur la proposition de madame Geneviève Carle, l'activité de Pentathlon des neiges est adoptée. Adopté à l'unanimité. |
|-------------------------|---|

3. CONSULTATION

3.1. Budget révisé école 23-24

Mme Véronique présente les ajustements subséquents en lien avec l'ajustement du nombre d'élèves présents à l'école en janvier 2024.

3.2. Transmission de documents à l'intention des parents

Mme Véronique souhaite avoir le pouls sur la quantité ou l'information qui est transmise par l'école et le service de garde. Les communications semblent claires et transmises à une bonne fréquence.

Un membre questionne Mme Véronique à savoir s'il y aura un journal étudiant cette année. Mme Véronique en discutera avec Mme Audrey qui s'occupe du conseil étudiant.

Les enseignants privilégient les communications par Mosaik/Classdojo afin que les parents qui sont séparés puissent avoir accès aux évaluations.

3.3. Projet éducatif

Monsieur Jahjah informe les membres que le projet éducatif est toujours en préparation et celui-ci sera mis à l'approbation lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

Mme Bouchard informe les membres du CÉ qu'elle présentera le projet éducatif aux membres de la Direction générale du CSSDD le 2 février prochain.

3.4. Activités parascolaires

Mme Marie-Josée Labrecque informe les membres du CÉ que les activités de minibasket sont sur le point de se terminer. La nouvelle série d'offres d'activités

a été transmise en début de semaine. Il y a plusieurs belles activités et même de la nouveauté pour les élèves du préscolaire.

4. AUTRES SUJETS

4.1. Présentation du service spécialisé – Rose des vents

Mme Véronique présente le service spécialisé – Rose des vents de l'école Sainte-Genève. Le comité EHDA du CSSDD a visité notre école pour en savoir plus sur notre service en décembre dernier.

4.2. Service de francisation

Mme Véronique présente le service de francisation de notre école avec le nombre d'élèves qui bénéficient de ce service.

4.3. Mini Basket

Monsieur Bourret souhaite féliciter tous les membres qui sont impliqués de près ou de loin aux équipes de minibasket de l'école. Les jeunes ont eu une belle saison bien remplie.

5. INFORMATION

5.1. Information de la directrice

- Mme Véronique informe les membres du CÉ qu'elle a reçu les informations concernant le plan de rattrapage. Ce service sera implanté sous forme de tutorat, en ajoutant des périodes d'orthopédagogie ainsi qu'un ajout de période en francisation.
- Reprise de la journée glissade Myrand pour les élèves en francisation le 26 février 2024.
- Le bulletin des 6^e année sera disponible pour les parents le 29 janvier prochain.
- Mise sur pied d'une semaine culturelle à l'école en avril 2024.
- Toujours en attente de la proposition des plans de la firme Stantec pour la cour d'école.

5.2. Information du personnel

Mme Catherine informe les membres du personnel des activités qui ont été réalisées depuis le dernier conseil d'établissement.

Le secrétariat se prépare à la période d'inscription.

Service de garde:

- De belles activités ont eu avant la période des fêtes ;
- Lors de la prochaine journée pédagogique, une journée aux glissades Myrand est prévue ;
- Préparation de la fête de la St-Valentin avec l'aide des élèves de 5^e année pour la décoration.

5.3. Information du Comité de parents

Monsieur Jahjah informe les membres des points traités au dernier comité de parents :

- Temps lié à l'utilisation des écrans ;
- Les règles sur les critères d'inscriptions qui ont été adoptées ;
- Discussion sur la loi 23 ;
- Visites simultanées des écoles secondaires ; formule qui serait à revoir.

5.4. Information de la présidence du CÉ

Monsieur Jahjah souhaiterait souligner l'implication des parents et des membres de l'équipe-école pour tout le travail qu'ils effectuent en collaboration.

6. FERMETURE

6.1. Date de la prochaine rencontre du Conseil

La prochaine séance du Conseil aura lieu le mercredi 27 mars 2024.

6.2. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 22 h 04

CE-016-23-24-046

Sur la proposition de madame Kim Pagé-Boissonneault et l'ordre du jour ayant été épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée. Adopté à l'unanimité.



Karl-Alexandre Jahjah, président



Véronique Bouchard, Directrice