



**APPROUVÉ PROCÈS-VERBAL**

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 29 novembre 2023, 19h15  
En présentiel à la bibliothèque de l'école

**Étaient présents :**

Chantal Pâquet	membre – service de garde
Véronique Bouchard	Directrice
Pierre-Luc Bourret	Scouts membre de la communauté
Geneviève Carle	membre – enseignante
Félix Dugas	membre parent substitue
Audrey Gauthier	membre – personnel de soutien
Karl-Alexandre Jahjah	membre parent – président
Olfa Khemiri	membre parent – vice-présidente
Anne-Sophie Mazerolle	membre parent - trésorier
Mireille Picard	membre – professionnelle
Laura Maltais-Provençal	membre parent
Robert Waddel	Représentant de la Maison des Grands-parents
Catherine Valcourt	membre – enseignante

**Était absent :**

Guy Labrecque	membre parent
---------------	---------------

**1. OUVERTURE**

**1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée**

La séance du conseil d'établissement 2023-2024 est ouverte à 19 h 16.  
Le quorum étant atteint, Monsieur Jahjah, président du CÉ, souhaite la bienvenue aux membres.

## 1.2. Adoption de l'ordre du jour

M. Jahjah fait une lecture de l'ordre du jour préalablement transmis aux membres. Voici les ajouts proposés : 2.4 Vente de chandail à l'effigie de l'école. Il est proposé de commencer par les interventions du public comme nous avons des élèves en visite.

<b>CE-016-23-24-030</b>	Sur la proposition de Madame Olfa Khemiri, le projet d'ordre du jour est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

## 1.3. Adoption du procès-verbal

La correction des coquilles a été effectuée.

<b>CE-016-23-24-031</b>	Sur la proposition de Madame Laura Maltais-Provençal, le procès-verbal du 25 octobre 2023 est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

## 1.4. Suivi au procès-verbal

3.6 Suivi photo scolaire : L'an prochain les photos devraient se dérouler en septembre finalement. Mme Holbrook aura plus de disponibilités.

## 1.5. Intervention du public

Mme Véronique aimerait souhaiter la bienvenue aux élèves du conseil étudiant 2023-2024 de notre école. Les membres élus se présentent :  
Monsieur Charles Vachon 6<sup>e</sup> année, président du conseil étudiant et représentant du 1<sup>er</sup> cycle et du préscolaire, Mademoiselle Magali Jahjah, représentante de 5<sup>e</sup> année - secrétaire  
Mademoiselle Virginie Gauthier, représentant de 4<sup>e</sup> année.  
Mademoiselle Juliette Larouche, représentante de 3<sup>e</sup>, vice-présidente  
Monsieur Vincent Bélisle, représentant des 6<sup>e</sup> année – trésorier

Les membres du conseil étudiant expliquent leur haut niveau d'enthousiasme à être dans le conseil étudiant et reçoivent des applaudissements de la part des membres du CÉ afin de souligner leur nomination. Ces jeunes sont heureux de participer de façon active à la vie étudiante de notre école. Les membres du CÉ leur souhaitent une belle année scolaire.

Scouts : Les scouts ont vécu une belle activité à la piscine qui leur était réservée

Maison des grands-parents : Monsieur Robert Waddel, nouveau représentant, explique la nouvelle vision en développement de la maison des grands-parents. La recherche de bénévoles est toujours en vigueur.

## 2. DÉCISION

### 2.1. Approbation de l'orientation générale de l'école – Volet Inisport

Mme Véronique mentionne aux membres du CÉ que le volet Inisport apporte une modification à la grille- matière – Ex. : Heure sportive dans la grille-horaire. Nous avons donc besoin de l'approbation des membres du CÉ.

<b>CE-016-23-24-032</b>	Sur la proposition de Madame Catherine Valcourt, l'approbation de l'orientation générale de l'école – Volet Inisport est adoptée. Adoptée à l'unanimité.
-------------------------	--

### 2.2. Nager pour survivre – Programme offert aux 3<sup>e</sup> année

Mme Bouchard informe les membres du CÉ que cette année, l'école aura une place à ce programme pour nos élèves de 3<sup>e</sup> année.

Volet théorique en classe, et pratique dans un établissement qui pourra accueillir les élèves.

<b>CE-016-23-24-033</b>	Sur la proposition de Mme Geneviève Carle, le programme « Nager pour survivre » offert aux élèves de 3 <sup>e</sup> année est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

### 2.3. Budget du CÉ

Monsieur Karl-Alexandre Jahjah informe les membres qu'après vérifications, le budget pourra être déficitaire et qu'il sera possible pour tous de réclamer leur frais problème.

<b>CE-016-23-24-034</b>	Sur la proposition de Madame Anne-Sophie Mazerolle, le budget du CÉ est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

### 2.4. Vente de chandail à l'effigie de l'école

Mme Véronique indique que depuis 2 ans, aucune vente de chandail n'a été réalisée à l'école. L'école souhaite donc vendre des chandails aux élèves afin de ramasser un petit montant pour soutenir nos initiations sportives, au besoin. La vente de chandail serait prévue au retour du congé des Fêtes, en janvier.

<b>CE-016-23-24-035</b>	Sur la proposition de Madame Audrey Gauthier, la vente de chandails à l'effigie de l'école est adoptée. Adoptée à l'unanimité.
-------------------------	---

## 2.5. Retour de consultation

Mme Véronique indique que le Centre de services scolaire demande une consultation auprès des membres du CÉ sur les critères d'inscription. M. Jahjah donne des précisions sur certaines modifications apportées puisque ce sujet a été abordé au comité de parents. Après discussions les membres sont en accord avec le document. Aucune modification n'est proposée. Le document sera transmis tel que demandé par Monsieur Christian Pleau, directeur général.

<b>CE-016-23-24-036</b>	Sur la proposition de Mme Mireille Picard, le document sur les critères d'inscription est adopté sans modification. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

## 3. CONSULTATION ET DISCUSSION

### 3.1. Don Grand Défi Pierre Lavoie – Fonds à destination spéciale

La mois dernier, l'équipe d'EXFO a remis à l'école un montant de 7 114 \$. Le président de la compagnie qui a fait un beau message de persévérance aux élèves. Mme Kim a aussi animé un workout afin de faire bouger nos élèves.

Après consultations avec les membres du personnel enseignants, ceux-ci proposent de payer une partie du montant pour la natation au préscolaire et d'utiliser ces sommes pour l'achat de matériel sportif. Les membres du CÉ sont en accord avec ces propositions.

### 3.2. Suivi au projet éducatif et plan d'action

Mme Véronique fait référence au document "plan d'action" qui permet de faire un suivi sur les objectifs du projet éducatif. Elle présente sommairement le document et attire l'attention des membres sur les nouvelles actions mises en place depuis le début de l'année. De belles réalisations ont été faites en lien avec le nouveau code de vie.

Encore cette année, l'école est choyée de pouvoir compter sur la participation de la communauté, notamment la maison des Grands-parents qui sont très actifs auprès de nos jeunes.

### **3.3. Projet éducatif**

Les travaux du projet éducatif sont toujours en cours. Il reste seulement quelques petits ajustements à faire. Mme Véronique présente, à nouveau, la dernière version du projet éducatif. Certains changements ont été apportés suite à des échanges avec les services éducatifs. Mme Véronique rappelle que les écoles bénéficient d'un support et d'un accompagnement pour l'élaboration et la validation du document.

Mme Véronique propose une orientation supplémentaire en lien avec l'utilisation éthique et pédagogique du numérique. Des discussions ont lieu en lien avec l'indicateur de suivi (examens ministériels versus résultat disciplinaire) en lien avec le taux de réussite. L'équipe-école sera consultée à nouveau ainsi que le comité formé de parents.

### **3.4. Processus élaboration grille-matière**

Mme Bouchard mentionne aux membres du CÉ qu'à chaque année, la grille-matière doit être revue. Elle explique le processus d'élaboration ainsi que l'échéancier. La grille sera présentée pour adoption au printemps prochain.

### **3.5. Prévision de la clientèle**

Mme Véronique présente la prévision de la clientèle pour les 4 prochaines années. Les données présentées demeurent prévisionnelles.

### **3.6. Politique cellulaire**

M. Jahjah informe les membres du conseil de la directive du ministère de l'éducation concernant l'interdiction d'utilisation du cellulaire dans les locaux classe. Mme Véronique précise qu'il n'y a pas vraiment d'enjeu en lien avec cette directive dans notre école primaire.

## **4. COUR D'ÉCOLE**

Mme Véronique informe les membres du Conseil qu'à la suite de la demande qui a été effectuée à la Ville de Québec, l'école a reçu un montant de 100 000 \$. Une rencontre aura lieu entre la Ville de Québec et le Centre de service scolaire. Les appels d'offres et les travaux seront gérés par les ressources matérielles.

## **5. INFORMATION**

### **5.1. Information de la directrice**

Les rencontres d'étapes se sont déroulées il y a 2 semaines et c'est toujours un plaisir de rencontrer les parents.

## **5.2. Information du personnel**

Mme Catherine informe les membres du CÉ du déroulement des activités qui se sont déroulées dans les dernières semaines.

Mme Mireille informe les membres du CÉ d'un nouveau projet sur la lecture interactive enrichie.

SDG : Mme Chantal Pâquet souligne qu'ils font tout ce qu'ils peuvent avec ce qu'ils ont. Les parents aident au SDG. Elle souligne le travail des enseignants qui restent parfois plus longtemps que prévu pour aider aux transitions avec les parents-éducateurs. De belles activités ont été réalisées lors des journées pédagogiques de novembre. Des remerciements sont aussi offerts à l'équipe organisationnel du SDG pour leur disponibilité et leur réactivité aux situations.

Mme Audrey souligne que plusieurs projets sont en cours, mais que les principaux sont le théâtre ainsi que le conseil étudiant. Mme Véronique profite du moment pour souligner le travail exceptionnel de Mme Audrey auprès des élèves, elle porte en effet plusieurs chapeaux parmi nous.

## **5.3. Information du Comité de parents**

Dénonciation de parents concernant les coupures des fonds. Un comité sera formé concernant le cas de transfert d'élèves, surtout pour le préscolaire 4 ans. Une gestion par établissement sera effectuée pour le préscolaire 4 ans dès 2024-2025.

## **5.4. Information de la présidence du CÉ**

M. Jahjah souligne la belle participation des parents à la vie scolaire de notre école.

# **6. AUTRES SUJETS**

## **6.1. Projet partage pour Noël**

Pour une 2<sup>e</sup> édition, l'école a ciblé 22 familles afin de recevoir des dons en collaboration avec l'école de l'Arbrisseau. La collecte se déroulera du 1<sup>er</sup> au 13 décembre prochain. La livraison est prévue à l'école le vendredi 15 décembre et les familles auront jusqu'au 22 décembre afin de venir récupérer les dons qui leur ont été attribués.

## **6.2. Grande collecte de Noël du quartier**

Mme Laura Maltais-Provencal souligne que la 2<sup>e</sup> édition se tiendra dans le secteur ce samedi 2 décembre prochain. Des publications Facebook seront faites et les familles ont été invitées par l'école. Une parade déambulera dans les rues du quartier. La collecte sera effectuée dans le stationnement de l'église. Une invitation est lancée pour les gens qui désirent offrir du temps.

## 7. FERMETURE

### 7.1. Date de la prochaine rencontre du Conseil

La prochaine séance du Conseil aura lieu le mercredi 24 janvier 2024.

### 7.2. Levée de l'assemblée

L'Assemblée est levée à 21 h 47

<b>CE-016-23-24-037</b>	Sur la proposition de Madame Chantal Pâquet et l'ordre du jour ayant été épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée. Adoptée à l'unanimité.
-------------------------	---



Karl-Alexandre Jahjah, président

Véronique Bouchard, Directrice