



APPROUVÉ PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 25 octobre 2023, 19h15
En présentiel à la bibliothèque de l'école

Étaient présents :

Véronique Bouchard	Directrice
Pierre-Luc Bourret	Scouts membre de la communauté
Geneviève Carle	membre – enseignante
Félix Dugas	membre parent substitut
Audrey Gauthier	membre – personnel de soutien
Karl-Alexandre Jahjah	membre parent – président
Olfa Khemiri	membre parent – vice-présidente
Anne-Sophie Mazerolle	membre parent - trésorier
Chantal Pâquet	membre – service de garde
Mireille Picard	membre – professionnelle
Laura Maltais-Provençal	membre parent
Catherine Valcourt	membre – enseignante

Était absent :

Guy Labrecque	membre parent
---------------	---------------

1. OUVERTURE

1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

La séance du conseil d'établissement 2023-2024 est ouverte à 19 h 19.
Le quorum étant atteint, Monsieur Jahjah, président du CÉ, souhaite la bienvenue aux membres.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

- 1.1. M. Jahjah fait une lecture de l'ordre du jour préalablement transmis aux membres. Voici les ajouts proposés : 2.6 Sortie au Parlement – 3^e année – 2.7 Approbation du montant demandé aux parents pour les sorties éducatives. 6.2 Frais chargés aux parents pour les sorties lors des journées pédagogiques SDG

CE-016-23-24-020	Sur la proposition de Madame Audrey Gauthier, le projet d'ordre du jour modifié est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

1.3. Adoption du procès-verbal du 27 septembre 2023

La correction des coquilles a été effectuée.

CE-016-23-24-021	Sur la proposition de Madame Catherine Valcourt, le procès-verbal du 27 septembre 2023 est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

1.4. Suivi au procès-verbal

2.9 Suivi Formation obligatoire pour les membres du CÉ

Mme Bouchard rappelle que les capsules de formation pour les nouveaux membres sont obligatoires. Ceux-ci auront jusqu'à la séance de novembre pour les visionner.

3.4 Suivi Caisse scolaire Desjardins

La visite a été effectuée et les livrets ont été donnés aux enfants. La direction a participé à un déjeuner offert par l'établissement Desjardins de Sainte-Foy. Il y a beaucoup de programmes qui peuvent être utilisés pour des projets scolaires et les informations seront transmises aux titulaires dans les prochaines semaines.

3.5 Suivi Résultat des sondages pour les frais chargés aux parents.

Mme Bouchard présente aux membres les résultats. 98.9% des parents sont en accord avec le montant des frais à charger aux parents.

3.6 Suivi Photo scolaire Contrat pour l'an prochain avec Océane Holbrook. Vu la popularité de Mme Holbrook, les photos scolaires pour l'année 2024-2025 se dérouleront à la fin octobre.

1.5. Intervention du public

M. Bourret parle des activités réalisées.

2. DÉCISIONS

2.1. Budget initial

Mme Bouchard présente le budget initial de l'année scolaire 2023-2024. Elle mentionne que certaines mesures ont été coupées par rapport à l'an passé notamment la mesure bien-être à l'école ainsi que la mesure cour d'école vivante et animée. Il y a aussi eu des coupures importantes au niveau de l'annexe 49. Ces montants étaient utilisés pour du service à l'élève.

En raison des besoins importants chez les élèves qui se dessinent pour l'année scolaire, Mme Bouchard utilisera une partie de la mesure École inspirante pour offrir du service à l'élève. Mme Bouchard rappelle que le budget doit répondre aux objectifs fixés dans le projet éducatif et aux besoins des élèves. Le service aux élèves est en lien direct avec la réussite et le bien-être de nos jeunes. L'an prochain, en fonction de la réalité et des besoins, cette mesure pourrait être utilisée différemment.

CE-016-23-24-022	Sur la proposition de Madame Catherine Valcourt, le budget initial, tel que présenté, est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

2.2. Planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle

Mme Bouchard informe les membres du CÉ de la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle qui concernant les élèves de 5^e et 6^e année seulement.

CE-016-23-24-023	Sur la proposition de Madame Audrey Gauthier, la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

2.3. Planification des contenus en éducation à la sexualité

Mme Bouchard présente le tableau concernant la planification des contenus en éducation à la sexualité. Il s'agit de la dernière année que le CÉ doit approuver la planification puisque dès l'an prochain, le traitement de ces contenus sera inclus dans les cours Culture et citoyenneté québécoise.

Mme Bouchard indique que vendredi dernier, les membres du personnel ainsi que la direction ont été formés sur le programme du cours Culture et citoyenneté québécoise. D'autres formations sont également à prévoir.

Des questions sont posées concernant les discussions qui peuvent survenir lors de l'enseignement de ces contenus. Certains parents mentionnent être inquiets. Les membres du personnel enseignants rassurent les membres parents. Après un cours, les enseignants envoient un message aux parents afin de les aviser qu'un sujet a été abordé. Les parents peuvent ainsi prendre un moment avec leur jeune pour faire un retour sur le sujet abordé.

CE-016-23-24-024	Sur la proposition de Madame Mireille Picard, la planification des contenus en éducation à la sexualité est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

2.4. Approbation des activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières

Madame Véronique présente les différentes sorties proposées par les enseignantes en fonction des degrés des élèves.

CE-016-23-24-025	Sur la proposition de Monsieur Félix Dugas, la présentation des activités nécessitant un déplacement à l'extérieur est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

2.5. Utilisation du budget « Aide aux parents »

Cette année avec le budget initial, l'école a un budget de 2 500\$. Madame Véronique souhaite connaître le désir des membres du CÉ pour l'utilisation de ce budget.

Les enseignantes du préscolaire souhaiteraient offrir des cours de natation aux élèves. Ces cours sont en lien avec l'orientation sportive de notre projet éducatif. Ce montant pourrait aider les parents au paiement de la facture de ces cours qui s'élève à autour de 100\$ par enfant.

CE-016-23-24-026	Sur la proposition de Madame Anne-Sophie Mazerolle, l'utilisation du budget « Aide aux parents » pour les cours de piscines des élèves du préscolaire est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

2.6. Sortie au Parlement – 3e année

Les enseignantes de 3^e année souhaiteraient faire une sortie au Parlement avec leurs élèves le 31 octobre prochain le jour d'Halloween.

Les élèves ont été invités à se déguiser et visiter le Parlement.

CE-016-23-24-027	Sur la proposition de Madame Catherine Valcourt, la sortie prévue pour tous les élèves de 3 ^e année au Parlement à l'Halloween est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

2.7. Approbation du montant demandé aux parents pour les sorties éducatives

À la suite des résultats obtenus par les sondages transmis aux parents, le taux de réponse a été très favorable (98.9% des répondants se sont dit en accord avec le montant demandé aux parents).

CE-016-23-24-028	Sur la proposition de Madame Laura Maltais-Provençal, un montant maximal de 30\$ sera chargé aux parents pour les sorties éducatives est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

3. CONSULTATION

3.1. Projet éducatif

Madame Véronique indique que l'élaboration du projet éducatif se poursuit. Un travail de collaboration est fait depuis l'an passé avec un comité formé de la direction, de parents et d'enseignants. Le centre de service a déjà fait des commentaires et suggestions sur le travail réalisé jusqu'à maintenant. Si tout se déroule bien l'adoption pourrait se faire à la prochaine rencontre.

3.2. Budget du CÉ

Madame Mazerolle présente le projet initial qui est présentement en déficit. Elle demande la collaboration aux membres qui ont soumis des frais de remboursement, soit en déplacement ou en gardiennage, s'il leur était possible de revoir leurs frais à la baisse.

4. COUR D'ÉCOLE

Madame Véronique informe les membres du CÉ des rencontres qui auront lieu dans les prochaines semaines afin de poursuivre le projet de la cour d'école. Nous sommes toujours en attente de la réponse de la ville.

5. INFORMATION

5.1. Information de la directrice

Vendredi prochain 27 octobre, l'école recevra un chèque du Grand Défi Pierre Lavoie. L'école se prépare à l'arrivée de nos parrains.

La fin de la première étape arrive à grands pas, les rencontres de parents auront lieu d'ici la fin du mois de novembre.

5.2. Information du personnel

Madame Catherine Valcourt présente aux membres les belles réalisations et sorties vécues pour chacun des degrés les élèves de l'école.

Madame Mireille informe les membres qu'elle participera à son premier colloque en tant qu'orthopédagogue.

Madame Chantal mentionne qu'à la suite du courriel envoyé par Madame Véronique pour le manque de personnel, des personnes ont répondu à l'appel. De l'accompagnement et du soutien seront faits avec ces nouveaux membres. Début de quelques activités parascolaires depuis cette semaine. Nous aurons la chance, cette année, d'avoir 2 équipes de basketball.

Madame Audrey indique aux membres que l'école Sainte-Geneviève est en campagne électorale pour le conseil étudiant. Les votes se dérouleront lundi prochain le 30 octobre afin d'élire des représentants de niveau ainsi qu'un président du conseil étudiant de l'école Sainte-Geneviève.

5.3. Information du Comité de parents

Monsieur Jahjah indique que le 11 octobre dernier au comité de parents, le plus grand enjeu cette année est la surpopulation dans les écoles. Toutes les écoles débordent. Aucun transfert pour notre école cette année. On se croise les doigts pour les prochaines années.

100% des enseignants titulaires sont qualifiés. Pénurie de main-d'œuvre en SDG. Manque de place dans certaines écoles, déjà des prévisions d'agrandissement, mais il en manque encore.

5.4. Information de la présidence du CÉ

Monsieur Jahjah souhaite remercier les membres, il est très content de sa nomination.

6. VARIA

6.1. HopHop

Monsieur Jahjah informe les membres qu'il a eu une demande concernant l'application HopHop. Il souhaite connaître le point de vue de Madame Paquet. Mme Chantal souligne que le contact avec les parents est apprécié par tous les éducateurs au SDG. L'application HopHop engendre des frais pour une table de départ, ou des tablettes pour les éducatrices.

Monsieur Jahjah ajoute que certains parents attendent longtemps leur enfant. Mme Chantal invite les parents qui éprouvent des difficultés à communiquer avec elle. Elle travaillera de concert avec les parents concernés afin de préparer leurs enfants à l'heure habituelle qu'ils viennent toujours les chercher. Malheureusement, l'équipe du SDG n'adhèrera pas à l'application HopHop pour cette année.

6.2. Frais chargés aux parents pour les sorties lors des journées pédagogiques SDG

Un questionnaire concernant le prix maximal concernant le montant des frais pour les sorties en journée pédagogiques. Aucun montant maximal n'est déterminé. À chacune des journées pédagogiques, il est toujours possible que le parent n'envoie pas son enfant à la sortie, mais reste à l'école pour vivre d'autres activités toutes aussi amusante à l'école s'il lui est impossible de payer le surplus de la sortie. Les sorties ne sont pas systématiques à chacune des journées pédagogiques. Plusieurs journées d'activités seront vécues directement à l'école.

7. FERMETURE

7.1. Date de la prochaine rencontre du Conseil

La prochaine séance du Conseil aura lieu le mercredi 29 novembre 2023.

7.2. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 21 h 42

CE-016-22-23-029

Sur la proposition de Madame Catherine Valcourt et l'ordre du jour ayant été épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée.
Adopté à l'unanimité.



Karl-Alexandre Jahjah, président

Véronique Bouchard, directrice