



## PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 29 mars 2023, 19h15

En présentiel à la bibliothèque de l'école

### Étaient présents :

Geneviève Bédard	membre – service de garde
Véronique Bouchard	Directrice
Sébastien Boucher	membre – parent – président
Camille Brochu-Hamel	membre – professionnelle
Audrey Gauthier	membre – personnel de soutien
Gabrielle Gaudreau	membre – enseignante
Karl-Alexandre Jahjah	membre – parent – vice-président
Pierre-Luc Bourret	membre de la communauté scouts
Guy Labrecque	membre – parent
Olfa Khemiri	membre – parent
Anne-Sophie Mazerolle	membre – parent - trésorier
Catherine Valcourt	membre – enseignante

### Était absents :

France Julien	membre de la communauté maison des grands-parents
---------------	--

## 1. OUVERTURE

### 1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

La séance du conseil d'établissement 2022-2023 est ouverte à 19 h 23.

Le quorum étant atteint, Monsieur Boucher, président du CÉ, souhaite la bienvenue aux membres.

## 1.2. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Boucher fait une lecture de l'ordre du jour préalablement transmis aux membres. Il est proposé de commencer par les interventions du public puisque nous avons des élèves en visite. Voici les modifications proposées :  
2.4 sera discuté en suivi et non pas en approbation.

Dans les points de décision : ajout 2.6 Activités au parascolaire, Ajout 2.7 Journée pédagogique du 16 juin SDG ....2.7 Show Mode  
Consultation 3 ajout 3.3 Sondage aux élèves  
3.4 Budget CÉ

<b>CE-016-22-23-047</b>	Sur la proposition de madame Catherine Valcourt, le projet d'ordre du jour modifié est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

## 1.3. Adoption du procès-verbal

La correction des coquilles a été effectuée.

<b>CE-016-22-23-048</b>	Sur la proposition de monsieur Karl-Alexandre Jahjah, le procès-verbal du 25 janvier 2023 est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

## 1.4. Suivi du procès-verbal

2.7 Suivi

L'école a récolté un montant de 850.60 \$ lors de la journée "Porte ton pyj" du 23 février dernier. Ce montant sera remis à Opération Enfant Soleil.

2.9 Cours de la natation du programme "Nager pour survivre" 3<sup>e</sup> année  
Il n'y a plus de place pour cette année, mais nous sommes sur la liste d'attente pour l'an prochain.

Budget aide aux parents

Discussion en attente de la personne responsable pour cette formation.  
Mme Véronique n'est pas en mesure de la joindre.

Suivi scout

Participation de plusieurs élèves à l'organisation de la fête de l'hiver. Un camp de printemps est prévu sous peu.

### 1.5. Intervention du public

Mme Audrey présente aux membres du CÉ 2 élèves, Juliette Rousseau et Léo Pouliot, les 2 présidents de la Friperie. Ceux-ci souhaitent organiser un « showmode » le jeudi 20 avril prochain à 19 h au gymnase de l'école. À l'entrée, il sera possible pour les spectateurs de faire des dons volontaires. L'argent servira à l'amélioration de la Friperie et 50% sera remis à l'organisme Squat Basse-Ville.

<b>CE-016-22-23-049</b>	Sur la proposition de monsieur Guy Labrecque, l'activité du « showmode » est adoptée. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

## 2. DÉCISION

### 2.1. Grille-matières 2022-2023 : Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires et à option

Le cours d'éthique et culture religieuse demeurera à la grille horaire pour l'an prochain dû au report de l'implantation du cours d'éducation à la citoyenneté québécoise. Une formation pour les enseignants aura lieu ce vendredi 31 mars afin de débiter la familiarisation de cette nouvelle matière.

Une nouvelle version de la grille-horaire est présentée aux membres dû à ce changement de dernière minute. La grille horaire demeure la même que l'an dernier à l'exception du préscolaire. Il y aura deux heures de spécialité en éducation physique.

<b>CE-016-22-23-050</b>	Sur la proposition de madame Gabrielle Gaudreau, le temps alloué pour les matières obligatoires et à option est approuvé. Approuvé à l'unanimité.
-------------------------	--

### 2.2. Heures amplitude SDG

Mme Geneviève demande un statu quo concernant les heures d'ouverture du service de garde soit de 7 h 00 à 17 h 45. Ces heures fonctionnent bien cette année tant pour les parents que pour les besoins en personnel.

<b>CE-016-22-23-051</b>	Sur la proposition de monsieur Karl-Alexandre Jahjah, les heures amplitude du service de garde sont adoptées. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

### **2.3. Journée de familiarisation au préscolaire et entrée progressive**

Mme Bouchard présente le tableau sur l'entrée progressive qui se déroulera sur trois jours. Cette transition favorise l'entrée harmonieuse des élèves et facilite l'adaptation à leur l'environnement.

La journée du 15 juin sera dédiée pour l'accueil des futurs élèves de maternelle. Le SDG sera ouvert pour accueillir les enfants.

<b>CE-016-22-23-052</b>	Sur la proposition de Mme Audrey Gauthier, la journée de familiarisation et les dates de l'entrée progressive des élèves du préscolaire sont adoptés. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

### **2.4. Approbation activités éducatives – Adaptation scolaire**

Les activités présentées en début d'année pour nos classes d'adaptation scolaire n'ont pas pu être réalisées pour plusieurs raisons.

Les enseignantes aimeraient obtenir l'autorisation pour la visite de Sciences en folie ainsi que d'Éducazoo en présentiel à l'école. Ces activités respectent le budget établi en début d'année scolaire.

<b>CE-016-22-23-053</b>	Sur la proposition de madame Catherine Valcourt, les activités éducatives des élèves de l'adaptation scolaire sont adoptées. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

### **2.5. Approbation Cours de natation maternelle 4 ans**

Mme Bouchard souhaite avoir l'autorisation des membres du CÉ pour offrir les cours de natation pour les petits de maternelle 4 ans. Lors de la dernière rencontre, Mme Bouchard avait sondé les membres du CÉ et ceux-ci étaient tous favorables. Tous les parents des élèves concernés ont été sondés et ils sont tous en accord avec cette démarche. Ils se questionnent s'il pourrait y avoir une pérennité pour l'avenir.

Toutes les recommandations du Guide du milieu aquatique ont été suivies. Les membres du CÉ sont favorables à ce projet et demandent s'il pourrait il avoir une pérennité pour l'avenir. Ils proposent que ce cours fasse partie du volet Inisport. Mme Bouchard en prend note. Elle verra la possibilité de reconduire ce projet d'une année à l'autre.

<b>CE-016-22-23-054</b>	<p>Considérant que le guide en milieu aquatique a été et sera respecté en tout temps durant l'activité ;</p> <p>Considérant que nous avons eu l'approbation du CSS ;</p> <p>Considérant que les parents des élèves concernés ont été sondés.</p> <p>Sur la proposition de madame Gabrielle Gaudreau, l'offre pour les cours de natation aux élèves de la maternelle 4 ans est adoptée.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
-------------------------	---

## 2.6. Activités au parascolaire

Les inscriptions ont été un véritable succès. L'école souhaite offrir 5 à 6 semaines supplémentaires au mois de mai/juin.

Il y a eu un bel engouement pour l'éveil à la danse au préscolaire. L'école a dû refuser plusieurs inscriptions.

<b>CE-016-22-23-055</b>	<p>Sur la proposition de monsieur Guy Labrecque un ajout d'offres de cours au parascolaire d'une durée 5-6 semaines en mai/juin 2023 est adopté.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
-------------------------	---

## 2.7. Journée pédagogique du 16 juin (pédagogique flottante école)

Demande de sortie à l'extérieur de l'école au Domaine Mezerets pour l'ensemble de l'école du préscolaire à la 6<sup>e</sup> année. Le transport serait effectué en autobus scolaire.

<b>CE-016-22-23-056</b>	<p>Sur la proposition de monsieur Karl-Alexandre Jahjah, l'activité de sortie pour le 16 juin avec le SDG est adoptée.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>
-------------------------	---

## 2.8. Showmode

Tel que mentionné au point 1.5 approbation par les membres du CÉ.

### **3. CONSULTATION ET DISCUSSION**

#### **3.1. Suivi de la réussite**

Présentation de Mme Bouchard des résultats en lien avec le suivi de la réussite. Les élèves atteignent les cibles fixées en lecture, écriture et mathématiques. Les résultats sont un peu plus faibles en mathématique. Des actions concrètes (arrimage des contenus en mathématique, travail collaboratif sous forme de communauté d'apprentissage, collaboration avec les conseillers pédagogiques) sont déjà amorcées depuis le retour des fêtes pour favoriser la réussite des élèves dans cette matière.

#### **3.2. Normes et modalités d'évaluation**

Mme Bouchard présente une grille d'évaluation en contexte de triangulation. Celle-ci comporte des cibles avec des notes, des cotes et des couleurs. Elle résume l'orientation que l'école souhaite prendre en lien avec l'évaluation. Cette orientation va dans le sens du référentiel en évaluation où les fonctions de l'évaluation sont la reconnaissance des compétences et l'aide à l'apprentissage. Dans ce contexte, l'évaluation doit se faire tout au long de l'apprentissage. Il est important de recueillir le plus de traces possibles de différentes sources. La triangulation permet de varier les sources : conversations, observations et productions.

Cette grille est mise à l'essai jusqu'à la fin de l'année. Mme Bouchard informera les parents par courriel.

#### **3.3. Consultation des élèves.**

Mme Catherine et Monsieur Jahjah proposent un sondage portant sur le programme Inisport afin de connaître l'appréciation de ce volet éducatif.

2<sup>e</sup> option Sondage pour les 6<sup>e</sup> années, afin de connaître leur sentiment de bien-être à l'école (appréciation/besoin/sécurité). Les membres sont intéressés par la passation des 2 sondages.

#### **3.4. Budget du CÉ révisé**

Présentation du budget et l'équilibre sera atteint sous peu.

### **4. COUR D'ÉCOLE**

Mme Véronique informe les membres que Desjardins appuie le projet Cour d'école d'un montant de 50 000 \$. Nous sommes toujours en attente de la réponse du Centre de service scolaire pour un ajout de 100 000 \$ via la

mesure embellissement des cours d'école. Puisque nous devons attendre les plans d'une firme d'architectes, il est très peu probable que les travaux débutent d'ici la fin de l'année scolaire.

Monsieur Labrecque questionne si nous avons fait une demande avec la Ville de Québec. Mme Bouchard vérifiera les procédures avec le CSSDD pour cette demande.

Monsieur Jahjah indique qu'il ne faut pas oublier le montant du projet Pierre Lavoie qui pourrait servir également pour la cour d'école.

## **5. PROJET ÉDUCATIF**

La première rencontre avec le comité de pilotage pour le projet éducatif aura lieu la semaine prochaine. Il y a eu déjà plusieurs discussions sur la vision, la mission, les enjeux et les valeurs importantes avec le personnel de l'école lors des assemblées. Le volet Inisport semble demeurer important pour l'ensemble des membres du personnel.

Le PEVR en construction est présenté aux membres du CÉ. L'école doit s'appuyer sur le plan d'engagement vers la réussite 2023-2027 du Centre de service scolaire (PEVR) pour l'actualisation de son projet éducatif.

## **6. INFORMATION**

### **6.1. Information de la directrice**

- CAP – Arrimage des contenus en mathématiques au 3<sup>e</sup> cycle. Ce sont de belles rencontres enrichissantes et collaboratives.
- Inscription pour 2023-2024: un total de 361 inscriptions jusqu'à présent.
- Collecte de sang prévue demain des élèves de 5<sup>e</sup> année
- Parrainage Grand Défi Pierre Lavoie : présentation de l'équipe le 14 avril. Il y aura un grand work-out. Le 1<sup>er</sup> mai se tiendra la course électrisante.

### **6.2. Information du personnel**

Mme Catherine V. informe les membres que de belles activités sont encore réalisées dont les jeux d'hiver animés par les élèves de 6<sup>e</sup> année. Les élèves de 4<sup>e</sup> année ont écrit une lettre à une autre école francophone du Canada, ils sont en attente d'une réponse favorable de leur part.

Le SDG est présentement en ateliers depuis 2 semaines. Le parascolaire est en action presque tous les jours de la semaine. La pièce de théâtre est en préparation. La friperie a presque atteint son objectif.

### **6.3. Information du Comité de parents**

Il y a eu des discussions sur le PEVR ainsi que sur les programmes éducatifs et les infrastructures. Il y aura possiblement des ajouts de roulettes pour palier à l'espace manquant dans les écoles.

Il y a beaucoup de préoccupation sur l'utilisation des écrans au primaire et au secondaire (cellulaire).

### **6.4. Information de la présidence du CÉ**

M. Boucher nous informe qu'il y a eu la présentation de l'école Saint-Yves, par un architecte. Le projet d'agrandissement est très intéressant.

## **7. AUTRES SUJETS**

### **7.1. Découvreurs à la course**

Le 18 mai, Mme Catherine Cormier-Boutin, parcourra 60 km du défi "Découvreurs à la course".

### **7.2. Projet pilote Ville de Québec - Brigadiers**

Projet de corridor piétons pour sensibiliser les résidents à l'importance de la sécurité aux abords de l'école. Mme Bouchard a mentionné au CSSDD son intérêt pour que l'école Sainte-Geveviève participe au projet.

M. Labrecque nomme que dernièrement, le manque de civisme des parents qui viennent reconduire leurs enfants à l'école est flagrant.

## **8. FERMETURE**

### **8.1. Date de la prochaine rencontre du Conseil**

La prochaine séance du Conseil aura lieu le mercredi 24 mai 2023.

### **8.2. Levée de l'assemblée**

L'assemblée est levée à 22 h 01

**CE-016-22-23-057**

Sur la proposition de madame Catherine Valcourt et l'ordre du jour ayant été épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée.  
Adopté à l'unanimité.



Sébastien Boucher, président

Véronique Bouchard, Directrice