



PROCÈS-VERBAL

Centre
de services scolaire
des Découvreurs

Québec

Réunion ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Mercredi 26 octobre 2022, 19 h 15
En présentiel à la bibliothèque de l'école

Étaient présents :

Geneviève Bédard	membre – service de garde
Véronique Bouchard	Directrice
Sébastien Boucher	membre parent – président
Camille Brochu-Hamel	membre – professionnelle
Audrey Gauthier	membre – personnel de soutien
Gabrielle Gaudreau	membre – enseignante
Karl-Alexandre Jahjah	membre parent – vice-président
France Julien	(Maison des grands-parents) membre de la communauté
Olfa Khemiri	membre parent
Guy Labrecque	membre parent
Anne-Sophie Mazerolle	membre parent - trésorier
Catherine Valcourt	membre enseignante

Était absent :

1. OUVERTURE

1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

La séance du conseil d'établissement 2022-2023 est ouverte à 19 h 18.

Le quorum étant atteint, Monsieur Boucher, président du CÉ, souhaite la bienvenue aux membres.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Boucher fait une lecture de l'ordre du jour préalablement transmis aux membres. Voici les modifications proposées : Ajouts - 6.3 improvisation 6.4 : Ateliers de philosophie 6.5 frais de déplacement report du point 2.2. à la prochaine séance.

CE-016-22-23-021	Sur la proposition de Mme Gabrielle Gaudreau, le projet d'ordre du jour modifié est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

1.3. Adoption du procès-verbal du 28 septembre 2022

Les coquilles seront corrigées.

CE-016-22-23-022	Sur la proposition de M. Karl-Alexandre Jahjah, l'adoption du procès-verbal du 28 septembre 2022 est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

1.4. Suivi du procès-verbal

Point 3.4 Les membres de la Caisse Desjardins sont venus présenter le 13 octobre dernier la caisse scolaire. Les enfants ont posé de belles questions sur l'épargne. La première collecte d'enveloppes s'est déroulée ce matin.

Point 3.2 Visualisation des règles substitués modifiées
Version approuvée le 26 octobre

1.5. Intervention du public

1.5.1. Présentation du projet entrepreneurial en 2^e année

Mme Bouchard fait la présentation des élèves de 2^e année qui viennent proposer leur projet entrepreneurial « Un livre pour toi, un livre pour moi » avec leurs enseignantes, Mme Alexandra Dumont et Mme Nathalie Paul. La cueillette de livres est prévue jusqu'au 8 décembre. Par la suite se déroulera l'activité de vente de livre de 15h30 à 18h30 pour tous au gymnase de l'école. L'objectif de leur projet : Offrir un livre aux nouveaux arrivants, surtout aux élèves allophones.

Applaudissements et félicitations de la part des membres du CÉ pour ce beau projet.

1.5.2. Présentation du Défi OSEntreprendre

Mme Bouchard présente Mme Corinne Germain et Mme Marie-Line Cloutier qui ont comme mandat de faire connaître le Défi OSEntreprendre aux membres de CÉ.

Les objectifs de ce défi sont de :

- Créer un produit, un service ou un événement qui répond à un besoin ou à une demande du milieu, amène une solution à une problématique ou améliore une situation.
- D'être au cœur de l'action en participant activement à la prise de décision et à la réalisation des tâches à chacune des étapes de la démarche.
- De développer leur esprit d'entreprendre ainsi que différentes valeurs dont la persévérance et la confiance en soi et qualités entrepreneuriales.

Mme Bouchard mentionne que l'an dernier, l'école Sainte-Geneviève a été une des écoles du CSDD qui a déposé le plus grand nombre de projets. Cette année, sept projets seront déposés chez les élèves du 1er cycle au 3e cycle incluant le service de garde.

Les membres du conseil félicitent ces belles initiatives.

2. Décision

2.1. Budget initial Art. 96.24 et 110.13

Mme Véronique Bouchard présente en détail le budget en fonction du nombre d'élèves inscrits à l'école en juin 2022. Un ajustement du budget sera effectué en janvier 2023. Le budget est de 401 759 \$ et le total des dépenses est équivalent à celui des revenus. La principale qualité d'un budget scolaire est la corrélation avec le projet éducatif de l'école.

CE-016-22-23-023	Considérant la présentation du budget par Mme Bouchard; Considérant que les recommandations ont été faites en fonction du projet éducatif ; Considérant que la direction recommande l'adoption du budget; Sur la proposition de M. Karl-Alexandra Jahjah, le budget initial est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

2.2. Planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle

Art 85 Fiche 4 et 14b

Report ultérieurement

2.3. Planification des contenus en éducation à la sexualité Art 85 Fiches 4 et 14b

Mme Bouchard a transmis aux membres du CÉ, par courriel, les dépliants des contenus d'éducation à la sexualité. Ce sont des contenus obligatoires du ministère de l'Éducation. Mme Bouchard présente le calendrier de présentation des contenus. Les enseignantes mettent environ 5-6 heures par année pour l'enseignement de ces thèmes, mais ceux-ci ne sont pas évalués.

Le calendrier sera déposé sur le site de l'école

CE-016-22-23-024	Sur la proposition de Mme Audrey Gauthier, le calendrier de planification des contenus en éducation à la sexualité est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

2.4. Projet entrepreneurial en 2^e année

Les élèves de la classe de Mme Nathalie et de Mme Alexandra viennent présenter leur projet « Un livre pour toi, un livre pour moi. Ils souhaitent offrir un livre aux élèves allophones.

CE-016-22-23-025	Sur la proposition de M. Karl-Alexandre Jahjah, le projet entrepreneurial des classes de 2 ^e année est adopté. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	--

2.5. Photos scolaires 2023-2024

Les photos avec la compagnie Holbrook semblent bien appréciées par les parents. Les membres discutent de la possibilité de reconduire le contrat avec cette même compagnie pour l'an prochain. Un parent mentionne le prix semblait élevé pour 2 enfants. Mme Bouchard regardera avec la compagnie la possibilité de ne pas avoir d'augmentation de prix pour l'an prochain.

CE-016-22-23-026	Sur la proposition de Mme Catherine Valcourt, le contrat pour la prise de photo de début d'année et photos de finissants sera avec la compagnie Holbrook pour 2023-2024. Adopté à l'unanimité.
-------------------------	---

3. Consultation

Aucun sujet

4. Cour d'école

Certains membres parents questionnent l'installation en cours de la clôture donnant sur la rue Adrien-Drolet. Le comité cour d'école aurait aimé être informé de cette installation. Mme Bouchard comprend leurs préoccupations et en prend bonne note.

Mme Bouchard nomme que cette décision a été prise en concertation avec les ressources matérielles du CSSD et les services éducatifs du CSSD pour assurer la sécurité des élèves en adaptation scolaire et celle des élèves de maternelle 4 ans. L'entièreté des couts a été défrayée par le Centre de services scolaire.

Une rencontre est prévue avec le comité cour d'école dans les prochaines semaines. Il est prévu d'utiliser la mesure « Embellissement des cours d'école » pour la deuxième phase des travaux.

5. Information

5.1. Information de la directrice

Mme Véronique informe que tous les élèves ont participé à la marche Pierre Lavoie en lien avec le projet éducatif de notre école.

Les rencontres de plan d'intervention sont en cours avec le personnel professionnel, les enseignants et parents. Ces rencontres nous permettent de revoir les services offerts aux élèves.

Les rencontres de parents auront lieu en présentiel dans la semaine du 14 novembre prochain.

Les parties de Basket débutent à 17h30 demain à l'école.

5.2. Information du personnel

Mme Catherine V. informe les membres du CÉ des prévisions des activités qui se dérouleront par cycle scolaire.

SDG :

Mme Audrey parle de la friperie. Il y aura une visibilité dans les portes de l'école et dans le quartier. 50% de l'argent amassé ira au Centre jeunesse de Québec. Elle souhaite aussi offrir un don pour des enfants ayant subi des accidents.

Au SDG, il y a encore quelques défis au niveau de la pénurie de personnel, mais les enfants sont heureux et en sécurité.

Pour le parascolaire, il se pourrait qu'Objectif forme fasse partie de l'offre. Pour le moment, nous privilégions les activités à l'interne pour débiter nos propres activités parascolaires.

5.3. Information du Comité de parents

Lors de la première rencontre, il y a eu consultation sur les calendriers scolaires des 2 prochaines années.

L'actualisation du PEVR est en cours. Les professionnels ont été consultés. Les autres membres du personnel seront consultés également ainsi que les parents. M. Jahjah s'est proposé pour participer à cette consultation qui aura lieu le 25 novembre prochain au CSSD.

Encore cette année, il y aura un parent de l'école Sainte-Geneviève pour comité EHDA du CSSD. Mme Véronique Bouchard représente les directions du CSSD à ce comité.

L'option de fermer certaines classes maternelle 4 ans demeure s'il manque de place dans les écoles. Les agrandissements ne sont pas pour tout de suite au CSS.

5.4. Information de la présidence du CÉ

M. Boucher remercie les nouveaux membres de leur participation au CÉ.

Demande de relance à la Maison des jeunes pour leur participation au CÉ

6. Autres sujets

6.1. Processus d'accueil de nos élèves immigrants

Mme Gabrielle Gaudreau, enseignante en francisation, présente le processus d'accueil de nos élèves immigrants. Nous recevons plusieurs inscriptions par semaine depuis le début de l'année. Depuis l'an passé, notre école s'est donnée une structure et une façon de faire pour bien accueillir les nouveaux élèves qui arrivent en cours d'année. Cette réalité est nouvelle et elle est présente dans plusieurs écoles du Centre du territoire du CSSD.

6.2. Suivi consultation des élèves et parents 2021-2022

Report ultérieurement

6.3 Activité Improvisation

M. Jahjah communiquera avec Mme Geneviève au SDG pour voir la possibilité de mettre sur pied une ligue d'improvisation.

6.4 Philosophie aux enfants

Monsieur Labrecque aimerait faire circuler l'opportunité d'offrir des ateliers de philosophie aux enfants. Le courriel transmis à Mme Bouchard et M. Boucher sera transmis aux enseignantes pour connaître leur intérêt.

6.5 Budget du CÉ

Mme Mazerolle fait la présentation du budget pour l'année en cours. Le budget est en déficit. Quelques précisions sont éclaircies concernant l'article 19 sur les frais de déplacement.

7. Fermeture

7.1. Date de la prochaine rencontre du Conseil

La prochaine séance du Conseil aura lieu le mercredi 23 novembre 2022.

7.2. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 22h05.

CE-016-22-23-027	Sur la proposition de Mme Catherine Valcourt et l'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée est adoptée à l'unanimité.
-------------------------	--

Sébastien Boucher, président

Véronique Bouc

