

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

DE L'ÉCOLE SAINTE-GENEVIÈVE

**MERCREDI 1^{ER} MAI 2019, À 19 H 15
À LA BIBLIOTHÈQUE DE L'ÉCOLE SAINTE-GENEVIÈVE**

PROCÈS-VERBAL

Étaient présents :

Mmes	Émilie Fournier	membre parent, vice-présidente, substitut au comité de parents
	Mélanie Charest	membre enseignant
	Julie Émond	membre du personnel de soutien
	Geneviève Bédard	membre du service de garde
	Annabelle Paquin	membre de la communauté (Maison des jeunes)
	Julie Michaud	membre parent
MM	Sébastien Boucher	membre parent, Président, Représentant comité de parents
	Dany Houde	membre parent
	Steve Turmel	membre parent, secrétaire-trésorier
	Marc Poulin	directeur de l'école

Était absents :

Mmes	Réjeanne Beaulieu	commissaire
	Alexandra Dumont	membre enseignant
	Aline Beaudet	membre de la communauté (Maison des Grands parents)

1. Vérification du quorum et ouverture de la réunion

Le quorum est atteint. Ouverture de la réunion à 19h17. M. Boucher préside l'assemblée et Émilie Fournier agit à titre de secrétaire.

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

Il est proposé par Mme Émond, appuyé par Mme Fournier que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié par M. Poulin. En bref, les points 6.2, 6.3.1, 6.3.2, 6.3.3, 6.3.4, 7.1, 9.2 à 9.5 ont été ajoutés. Adopté à l'unanimité.

3. Intervention du public

Mme Paquin informe le CÉ que la Maison des jeunes est en recrutement pour le Camp d'été Cuistot (groupe de 8 jeunes) où les jeunes apprendront à cuisiner. Ce camp est ouvert aux 11-12 ans. Un rappel sera renvoyé aux enseignantes afin que les parents puissent avoir la documentation nécessaire pour inscrire leurs enfants.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 3 avril 2019

Il est proposé par M. Houde, appuyé par Mme Charest que le procès-verbal soit adopté avec les corrections présentées. Adopté à l'unanimité.

5. Suivi au procès-verbal de la réunion du 3 avril 2019

5.1 Journée pédagogique du 21 juin: service de garde août 2019

Mme Bédard présente les résultats du sondage concernant les journées de juin et août.

19-21 août: Le nombre d'élèves est suffisant (environ 15) pour que le SDG s'auto-finance.

25,26,27 juin: 43 élèves inscrits chaque jour. Ce nombre est suffisant pour ouvrir. La capacité est de 60 élèves.

22,23 août: 23 élèves inscrits

26 août: 46 élèves inscrits

27,28 août: 48 élèves inscrits

Il est proposé par Mme Fournier et appuyé par Mme Émond que le service de garde soit ouvert du 19 au 21 août. Adopté à l'unanimité.

5.2 Suivi - activités RSEQ offertes

Mme Bédard informe le CÉ du nombre d'élèves inscrits pour chacune des activités offertes aux élèves en fin de journée par le RSEQ:

9 inscriptions pour Fuzion Sport

13 inscriptions pour Dessin (Maternelle - 2e année)

16 inscriptions pour Gymnastique (Maternelle - 1e année)

8 inscriptions pour Gymnastique (2e-3e année)

16 inscriptions pour Dessin (3e-6e année)

5.3 Débarcadère

M. Poulin informe le CÉ qu'il n'a pas été en mesure de relancer la Ville dans ce dossier. Il prévoit le faire prochainement. M. Boucher demande à M. Poulin de relancer la ville et de prendre en note les dates de relance afin d'avoir un historique du dossier. Cet historique pourra être présenté à une autre instance en cas d'absence de décisions de la part de la ville.

5.4 Logo

M. Poulin discutera avec les enseignantes de graphisme de Marie-Rollet. Une ébauche est demandée pour la mi-mai. Si le logo est disponible avant la rentrée, il est proposé d'acheter un lot de t-shirts qui pourraient être offerts gratuitement à l'ensemble des élèves afin de souligner le lancement de la nouvelle image de l'école et de promouvoir un sentiment d'appartenance.

5.5 Panneau indicateur

M. Poulin informe le CÉ des procédures qui devront être suivies pour mettre ce projet de l'avant. Il faudra vérifier avec l'ouvrier certifié les emplacements possibles, où l'installation serait la plus économique (électricité, structure). De plus, il faudra s'assurer que le tableau sélectionné soit compatible avec le plus de sports possibles. Le professeur d'éducation physique a été saisi du dossier et devra revenir avec trois propositions au prochain CÉ. L'objectif est d'avoir le tableau indicateur en place pour la prochaine année scolaire.

6. Approbation

M. Poulin présente les demandes suivantes pour approbation.

6.1 Journée du 21 juin

La journée terminerait à 13h00, à la fin du traditionnel pique-nique qui aurait lieu à l'extérieur. Les enfants qui ne peuvent pas quitter pourront se rendre au service de garde. Il est proposé par M. Houde et appuyé par Mme Michaud d'approuver la modification d'horaire. Adopté à l'unanimité.

6.2 Amplitude d'ouverture du service de garde

Considérant qu'il n'y a pas eu de demande de modification de la part de parents, le SDG informe le CÉ que l'horaire de service de garde pourrait être maintenu de 7h15 à 17h45. Il est proposé par M. Turmel et appuyé par Mme Émond de maintenir l'horaire pour l'an prochain. Adopté à l'unanimité.

6.3 Sorties et activités

6.3.1 Soirée reconnaissance brigadiers scolaires

Une sortie aux Capitales de Québec est offerte par le CAA pour souligner le travail des brigadiers. Le départ est prévu pour 15h15, le 5 juin. Mme Carle accompagnera le groupe. Quatre parents sont requis pour le transport et l'accompagnement des élèves. Un formulaire sera envoyé aux parents des brigadiers concernés. Il est proposé par M. Houde et appuyé par Mme Émond d'approuver la sortie. Adopté à l'unanimité.

6.3.2 Ateliers mathématiques

Mme Christine Trudel (3/4e) a inscrit l'école à un concours organisé dans le cadre de l'Odyssée des sciences. L'école a été sélectionnée et des ateliers de mathématiques ciblés pour tous les niveaux seront faits en classe par les animateurs du SMAC (Sciences et mathématiques en action). L'activité est gratuite et sera faite à l'école le 10 mai. Il est proposé par Mme Fournier et appuyé par Mme Michaud d'approuver la tenue de l'activité. Adopté à l'unanimité.

6.3.3 Activité Maternelle 4 ans

Le 23 mai, une activité du volet "parent" sera faite en classe de 16h00 à 17h30, un spécialiste sera en classe pour aider les parents à développer des stratégies d'accompagnement par le jeu. Le 4 juin prochain, les élèves de Mme Amélie (maternelle 4ans) iraient à l'Aquarium du Québec avec les élèves de NDF. Les activités sont offertes gratuitement. Il est proposé par Mme Michaud et appuyé par Mme Charest d'approuver la tenue de l'activité. Adopté à l'unanimité.

6.3.4 Activité 3e-4e en classe, projet chiropraticien

Dans le cadre du Défi Prévention Jeunesse, Mme Christine a proposé une activité à la CNEST. Le projet a été retenu et M. François Fortin, chiropraticien rendra visite aux élèves de la classe le 9 mai prochain. L'activité est gratuite et sera faite à l'école le 10 mai. Il est proposé par M Houde et appuyé par Mme Émond d'approuver la tenue de l'activité. Adopté à l'unanimité.

7. Consultation

7.1 Consultation sur la politique de distribution de bouteilles d'eau à usage unique

Ce projet a été mis sur pied par des élèves de Saint-Louis-de-France. M. Poulin mentionne que cette politique aura peu d'impact puisque très peu de bouteilles d'eau sont utilisées dans l'école. M. Poulin informe qu'une évaluation des fontaines d'eau disponibles, et de leur état, sera réalisée. À la suite de la lecture du document lancé en consultation concernant le projet de la politique visant à enrayer la distribution de bouteilles d'eau de plastique à usage unique, il est proposé par Mme Michaud et appuyé par Mme Bédard d'approuver la Politique proposée par la CSDD telle que présentée. Adopté à l'unanimité.

8. Budget du CÉ

M. Boucher présente le budget du CÉ. Ce point sera ajouté systématiquement à toutes les rencontres futures du CÉ. M. Turmel, secrétaire trésorier du CÉ, présentera un bilan annuel lors de la prochaine rencontre.

Solde à l'ouverture : 1340\$

60\$: Montant Club d'anglais

90\$: logiciel pour sondage parent

350\$: Projet de bibliothèque

Le solde au 1er mai est de 840\$.

9. Discussion

9.1 Projet éducatif : état de la situation, sondage des parents

Les parents, enseignants et membres du SDG ont répondu à un sondage visant à recueillir leur opinion sur les sujets touchés par le projet éducatif de l'école. 155 parents ont répondu au sondage. Au niveau du personnel, l'ensemble des enseignants ont répondu, mais il y a eu un faible taux de participation de la part des membres du SDG. Cela peut être expliqué par des départs prévus pour la fin d'année.

M. Poulin présente les résultats des sondages parents et du personnel au CÉ. Les réponses sont très positives et le taux de réponse est très satisfaisant.

M. Boucher précise qu'un des points du sondage est adressé au CÉ, soit de mieux faire connaître le rôle du CÉ auprès des parents. Les réponses pour les autres questions sont dans l'ensemble très positives et constructives.

Dans le sondage du personnel, la sécurité lors des récréations semble être un enjeu considérable. Ce sujet sera traité au point 9.2 de la présente rencontre.

Le Comité de pilotage souhaite présenter une version du Projet éducatif en juin. Les membres du comité se sont déjà entendus sur les valeurs et l'orientation sportive. Ils ont réussi à s'entendre sur les considérants et éléments qui seront cristallisés dans le projet.

9.2 Sécurité dans la cour de récréation

Dans le sondage du personnel, les ratios surveillant/élèves ont fait l'effet de commentaires de la part du personnel. Plusieurs le considèrent insuffisant pour assurer la sécurité dans la cour d'école. Une trentaine d'élèves se sont ajoutés au fil de l'année au nombre de 230 élèves à partir duquel le nombre de surveillants avait été déterminé. Mme Bédard informe que des membres du SDG pourront être impliqués dans la surveillance. Cet aspect fera partie du projet de rétention du personnel du SDG. M. Poulin informe que, d'ici la fin de l'année, la fonte des bancs de neige devrait être suffisante pour assurer la sécurité. Des mesures seront prises en septembre.

9.3 Préscolaire

Il y a beaucoup de demande pour la maternelle 4 ans dans les secteurs NDF et SG. Il devrait y avoir une deuxième classe de maternelle 4 ans en 2019/2020. Dans cette nouvelle cohorte, il devrait y avoir davantage d'élèves du quartier en raison de l'ajout de codes postaux dans les critères de sélection.

9.4 Locaux du sous-sol

M. Poulin est mandaté d'informer la CS de vider et nettoyer les locaux au sous-sol dans des délais raisonnables, considérant l'augmentation de la clientèle et les locaux calculés dans les documents officiels. Les membres du CÉ recommandent d'apporter des photos des deux locaux afin de sensibiliser les décideurs à agir le plus rapidement possible.

9.5 Service de traiteur

À la suite des résultats du sondage démontrant que plusieurs parents seraient intéressés par un service de traiteur, Mme Bédard apportera des suggestions au CÉ du 12 juin. Selon les premières investigations il semble que certains traiteurs seraient intéressés.

10. Information

10.1 De la présidence

Aucune information à présenter

10.2 De la direction

10.2.1 État actuel des inscriptions et organisation scolaire préliminaire.

268 élèves sont présentement inscrits à SG pour l'année 2019-2020.

Les chiffres approximatifs sont :

2 x Maternelles 4 ans

2 x Maternelles 5 ans

2 x 1^e année

2^e 30 élèves

3^e 30 élèves

4^e 40 élèves

5^e 29 élèves

6^e 24 élèves

10.2.2 Listes scolaires

Chaque école devra se doter d'un document qui encadrera les contributions financières demandées aux parents. Ce document est en travail, devra être approuvé par la Commission scolaire. Il sera finalisé après que certains points auront été clarifiés par le Ministère et présenté au CÉ le 12 juin. La CSDD prévoit qu'une activité pour tout le groupe ne pourra être payante si elle n'inclut pas d'évaluation, n'est pas obligatoire et pour laquelle la non-participation n'apporte pas préjudice. Elle devra être soumise à l'approbation du CÉ et obtenir un pourcentage de participation suffisant lors d'un sondage auprès des parents.

10.3 Du délégué au Comité de parents

Le sujet des frais demandés aux parents sera discuté lors de la prochaine rencontre. Sondage à l'interne sur le fonctionnement des autres écoles à propos des sorties / activités.

11. Correspondance

Le Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs informe que Mai est le mois de l'arbre et de la pêche.

12. Questions et demandes des membres du CÉ

Mme Charest informe le CÉ que des cerisiers seront distribués par les membres des Jardiniers Écolos.

13. Levée de l'assemblée

Mme Michaud propose la levée de l'assemblée à 21 h 59.

Sébastien Boucher, Présidente

Émilie Fournier, secrétaire