



Réunion du Conseil d'établissement
de l'école Sainte-Geneviève
Mercredi 4 décembre 2019, à 19 h 15
à la bibliothèque de Sainte-Geneviève

PROCÈS-VERBAL

Étaient présents :

Mmes	Émilie Fournier	membre parent
	Amélie Légaré	membre enseignante
	Emmanuelle Goyette	membre enseignante
	Geneviève Bédard	membre service de garde
	Aline Beaudet	membre de la communauté
MM	Sébastien Boucher	membre parent
	Guy Labrecque	membre parent
	Bruno Talbot	membre parent
	Dany Houde	membre parent
	Marc Poulin	directeur

Étaient absentes :

Julie Émond	membre personnel de soutien
Annabelle Paquin	membre de la communauté

1. Vérification du quorum et ouverture de la réunion

Le quorum est atteint, ouverture de la réunion à 19h17.

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

M. Houde propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications.

Adopté à l'unanimité

3. Intervention du public

Mme Beudet a présenté au CA de la MGP la lettre transmise par M. Boucher en soutien à l'organisme dans sa recherche de locaux appropriés pour ses activités. La proposition d'utiliser les locaux du sous-sol de SG a suscité l'enthousiasme des membres et bénévoles. Les membres du CÉ accueillent favorablement ces démarches. Voir point 8.3.

Elle mentionne qu'une réunion d'information concernant la vente de l'église aura lieu le 6 décembre à 19h à l'église SG.

Les enfants ont reçu l'invitation pour le spectacle de chorale de la maison des grands-parents le dimanche, 8 décembre à 14h. Le public est invité à faire une visite guidée des locaux après le spectacle. Les adultes du SSF font partie de la chorale.

4. Approbation du procès-verbal de la réunion

Mme Fournier propose l'adoption du procès-verbal avec les modifications. Adopté à l'unanimité.

5. Suivi au procès-verbal de la réunion du 6 novembre 2019

5.1. Horaire glissé

Suivant la pré-approbation du mois d'octobre, M. Poulin donne des précisions sur l'horaire glissé du 20 décembre (résolution CÉ19-20-009)

Fin des cours : 13h02

Le service de garde demeure ouvert de 13h02 à 17h45

Mme Goyette propose l'acceptation de l'horaire modifié, Mme Légaré appuie la proposition.

5.2. Lumières dans la cour d'école

Le 11 novembre dernier, la direction a reçu la réponse des ressources matérielles concernant l'éclairage de certains points de la cour d'école. Il est mentionné que la responsabilité de la Commission scolaire se limite à l'éclairage des stationnements, des trottoirs près de l'école et des passages habituels.

Le CÉ demande à direction de relancer la CS à propos de l'éclairage de la zone de soccer et la sortie du côté de l'école, qui font partie du périmètre immédiat de l'école, et sont par le fait même des zones de sorties de secours. **Suivi le 22-01-2020**

5.3. Salle de bain du sous-sol

Le nettoyage de la salle de bain du sous-sol sera ajouté à la route du concierge de jour de l'école.

5.4. OPP

Les membres de l'équipe-école remercient les membres de l'OPP qui se sont mobilisés pour les décorations de Noël dans l'école.

6. Approbation

6.1. Plan de lutte à l'intimidation 2018-2019 Résultats en regard au plan de lutte (art 83.1)

M. Poulin présente les résultats du Plan de lutte à l'intimidation pour 2018-2019. Très peu de changements par rapport aux données des années précédentes. Quelques modifications sont ajoutées directement dans le document. M. Poulin mentionne que les billets de dénonciation seront modifiés sou peu afin de permettre une identification plus simple du lieu dénoncé. Un historique pluriannuel des dénonciations sera aussi réalisé et présenté l'an prochain.

6.2. Plan de lutte à l'intimidation 2019-2020 (résolution CÉ19-20-013)

Suivant les ajouts et précisions apportés M. Poulin, il est proposé par Mme Bédard et appuyée par M. Houde que le plan de lutte à l'intimidation 2019-2020 soit approuvé tel que présenté.

6.3. Locaux mis à la disposition de l'école (art 93) (résolution CÉ19-20-015)

En date d'aujourd'hui, au sous-sol, il n'y a que le local Volt qui est comptabilisé dans les locaux utilisés par l'école. La Commission scolaire considère que la définition de la vocation des autres locaux du sous-sol lui appartient.

Mme Fournier propose que les locaux non utilisés par l'école (sous-sol) soient occupés par la Maison des grands-parents. Proposition appuyée par M. Houde. Approuvé à l'unanimité.

7. Discussion

7.1. Cadre d'organisation des services éducatifs 2020-2021

M. Poulin présente le document au CÉ et répond aux questions des membres.

7.2. Balançoire suivi et résolution

Afin que la commission scolaire fasse les démarches requises auprès de la ville de Québec afin de remplacer dans les plus brefs délais le module de jeu qui a été retiré sans préavis. (Résolution CÉ19-20-014 incluse en annexe 1)

Le comité Reconnaissance et Mieux-vivre ensemble s'est rencontré afin de discuter de la situation. Mme Bédard présente des exemples de modules qui pourraient être appropriés pour remplacer la balançoire.

M. Boucher fait part au CÉ des informations recueillies auprès de la Ville de Québec. Le CÉ est d'accord pour viser une réorganisation du parc-école sur un plan de 4 ans ainsi qu'un dépôt de résolution pour remplacement immédiat du module perdu. Une demande sera envoyée à Mme Aubin à ce sujet. La communauté est prête à se mobiliser pour ce projet.

Suivi à la séance du 22-01-2020

M. Talbot propose l'adoption de la résolution, proposition appuyée par M. Houde. M. Talbot propose un don d'un cabanon de 12X12 pour l'entreposage d'équipement.

7.3. Comité sécurité routière

La Ville de Québec propose aux citoyens de déposer un mémoire pour la signalisation routière. M. Boucher désire produire un mémoire concernant les observations de notre milieu. Il le déposera en janvier 2020. Une cueillette d'information se fera sous peu auprès des parents.

8. Consultation

8.1. Critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire 2020-2021 (résolution CÉ19-20-010)

M. Poulin présente le document et répond aux questions des membres au sujet des maternelles 4 ans. Le CÉ est en accord avec le document présenté. Mme Fournier propose d'être en accord sans modifications de la consultation et Mme Légaré appuie la proposition.

8.2. Liste des écoles et des centres et leur aire de desserte pour 2020-2021 (résolution CÉ19-20-011)

M. Poulin présente le document au CÉ. Celui-ci ne contient aucun changement concernant SG. M. Houde propose d'être en accord sans modifications de la consultation, proposition appuyée par Mme Légaré.

8.3. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2020-2021, 2021-2022 et 2022-2023 et prévisions de clientèle (résolution CÉ19-20-012).

M. Boucher suggère que la Maison des grands-parents puisse bénéficier des locaux du sous-sol advenant la perte de l'accès aux locaux de l'église puisque les locaux gratuits près de l'école sont très rare. Le CÉ est d'accord d'inclure une recommandation à ce sujet dans le retour de consultation de la CS.

Le CÉ considère que les locaux assignés par la CS pour les classes de préscolaire ne respectent pas les normes du Ministère, notamment la présence d'évier et de salles de bain attenantes.

Monsieur Houde propose d'être en accord avec modifications (ci-haut) de la consultation. Proposition appuyée par Mme Légaré.

9. Budget du CÉ

M. Talbot présente le budget du CÉ. Le solde de compte est de 1736\$. Avec les dépenses encourues, il reste 928\$ pour financer des projets présentés par l'équipe-école au cours de l'année.

9.1. Projet Tricot

Madame Fournier a obtenu une commandite en matériel de la part de Club Tissus. Elle demandera à Geneviève Carle si ce matériel est suffisant ou si le Club Tricot a besoin d'un montant d'argent supplémentaire.

9.2. Projet de Noël

Les sommes demandées par Mme Cloutier, 60\$, ont été allouées

9.3. Projet matériel 5 ans

M. Labrecque a présenté une demande pour participer au financement d'achat de jeux éducatifs pour la classe de Catherine. En collaboration avec la Ludothèque, Mme Catherine a pu obtenir un prix réduit pour l'achat de jeux. Le total s'élève à 534.99\$. M. Labrecque propose que le CÉ paie 270\$ de ce montant. Il s'engage à trouver des organismes / philanthropes pour le solde. **Suivi à la séance du 22-01-2020**

Mme Fournier propose d'accepter l'aide au projet, M. Houde appuie la proposition.

10. Campagne de financement

Point reporté en janvier

10.1. *Présentation du bilan des campagnes de financement 18-19 (si données du budget révisé disponibles) tableaux produits par Julie Gagnon*

10.2. *Campagne de financement pour les "Petits Bonheurs" (résolution). Reporté à la rencontre de janvier.*

11. Sorties éducatives et activités

11.1. Marché de Noël

M. Poulin présente l'activité acceptée par consultation électronique avant la rencontre. Des informations supplémentaires seront envoyées aux parents par courriel.

11.2. Boîtes St-Vincent de Paul

M. Poulin présente la demande de la SVDP. Acceptée par consultation électronique. Les boîtes sont déposées à l'entrée. La St-Vincent-de-Paul viendra chercher le non périssable le 17 décembre.

11.3. Porte ton pyjama

Mme. Légaré présente une activité où pour 2\$, les enfants pourront aller à l'école en pyjama. Les fonds recueillis seront remis à Opération enfant soleil. Cette journée sera faite conjointement avec Cyril de l'événement Découvreurs à la course. Mme Goyette propose d'accepter que l'activité se tienne à l'école. L'activité est acceptée à l'unanimité.

12. Informations :

12.1. De la présidence

Aucune information de la présidence.

12.2. De la direction : aide au milieu Desjardins, plomb dans l'eau des écoles

Suite à une demande du comité bibliothèque à Desjardins pendant l'été, l'école Ste-Geneviève recevra 5000\$ afin d'aménager ses 2 coins lecture.

Mme Ann, M. Patrice et la direction font une tournée le matin pour faire couler l'eau quelques minutes. Cette mesure tente à diminuer la quantité de plomb dans l'eau advenant le cas où il y aurait présence de métaux dans l'eau.

12.3. Du délégué au Comité de parents

Mme Lamarche a présenté le document concernant la politique des drogues et alcool.

13. Nouvelles des différents comités

13.1. Le Comité de Noël organise plusieurs belles activités

13.2. Le Comité bibliothèque entame la phase 2 cette année. Cela implique une revitalisation des deux coins lecture.

13.3. Comité sportif : la campagne de financement est lancée.

14. Correspondance

La présidente de la maison des grands-parents. Correspondance mentionnant que la maison des grands-parents est en faveur d'une proposition de location des locaux du S-S s'ils devenaient disponibles

15. Questions et demandes des membres du Conseil d'établissement

15.1. Possibilité groupes scolaires au PEPS

M. Labrecque informe le CÉ qu'il a transmis de l'information au Comité Ini-sport à propos de la nouvelle politique de commandite. Il invite les enseignants à se mobiliser et à profiter des avantages disponibles pour organiser une sortie sportive au PEPS à moindre coût. L'établissement pouvant accueillir plusieurs groupes en même temps, il y aurait des possibilités de réaliser ces sorties à moindre coût.

16. Levée de l'assemblée

Monsieur Labrecque propose la levée de l'assemblée à 22h29

Sébastien Boucher

Président

Marc Poulin

Directeur

ANNEXE 1



Glissement d'horaire 20 décembre – CE 19-20 – 010

*Critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire
2020-2021*

Considérant le document lancé en consultation par le Conseil des commissaires et
présenté lors de la séance du 4 décembre;

Il est proposé par M. Fournier et appuyé par M. Létourneau
d'envoyer un avis favorable aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du
primaire et du secondaire 2020-2021.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "S. Boucher".

M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

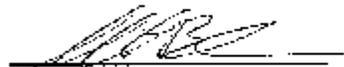
Date : 4 décembre 2019



Module de jeu pour cour extérieure - CE 19-20 - 014

Considérant le retrait sans préavis d'un module de jeu pour les élèves plus âgés devenu non conforme et non sécuritaire;
Considérant le non-remplacement de ce module de jeu qui prive les élèves plus âgés d'une aire de jeu adaptée;
Considérant les besoins exprimés par le comité Reconnaissance et Mieux-vivre ensemble de l'école;
Considérant l'augmentation de clientèle de l'école et l'appui de la communauté du quartier;

Il est proposé par M. Talbot et appuyé par M. Labrecque
d'approuver la demande de réaménagement de l'aire de jeu démantelée sans préavis.


M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

Date : 4 décembre 2019



Glissement d'horaire 20 décembre – CE 19-20 – 009

Glissement d'horaire 20 décembre – école Sainte-Genoviève

Considérant la demande du comité activité de Noël que l'école termine plus tôt en après-midi avec un dîner en compagnie des titulaires;

Il est proposé par M^{me} Goyette et appuyé par M^{me} Lévesque
d'adopter la demande de glissement d'horaire du 20 décembre.


M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

Date : 4 décembre 2019



Gilissement d'horaire 20 décembre – CE 19-20 – 011

Liste des écoles et des centres et leur aire de desserte pour 2020-2021

Considérant le document lancé en consultation par le Conseil des commissaires et présenté lors de la séance du 4 décembre;

Il est proposé par M. Houde et appuyé par Mme Fournier d'envoyer un avis unanime à la liste des écoles et des centres et leur aire de desserte pour 2020-2021.

M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

Date: 7 décembre 2019



Plan de lutte et bilan. CE19-20 - 013

Plan de lutte à la violence et à l'intimidation 2019-2020 et bilan 18-19

Considérant le document présenté lors de la séance du 4 décembre;

Il est proposé par Mme Bislanich et appuyé par M. Heude
d'approuver le plan de lutte à la violence et à l'intimidation 2019-2020 dans lequel sont
présentés les résultats 18-19 du plan de lutte.

M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

Date : 4 décembre 2019



Classement d'horaire 20 décembre – CE 19-20 – 012

Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2020-2021, 2021-2022 et 2022-2023 et prévisions de clientèle

Considérant le document lancé en consultation par le Conseil des commissaires et présenté lors de la séance du 4 décembre;

Il est proposé par M. Bouché et appuyé par Mme Lévesque d'envoyer un avis favorable, à ses modifications, au plan triennal de répartition et de destination des immeubles 20-21, 21-22 et 22-23 et prévisions de clientèle.

M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

Date : 24 décembre 2019



Utilisation des locaux 19-20 – CE 19-20 – 015

Considérant la présentation du tableau d'utilisation des locaux de l'École Sainte-Genève faite lors de la séance du 4 décembre 2019 ;

Il est proposé par Mme Fournier et appuyé par M. Houé...
d'approuver l'utilisation des locaux présentée.

M. Sébastien Boucher
Président du conseil d'établissement

Date : 4 dec 2019