



Version adoptée le 25 novembre 2020

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SAINTE-GENEVIÈVE

MERCREDI 28 OCTOBRE 2020, À 19 H 15
En mode virtuel sur la plateforme Teams

PROCÈS VERBAL

1. Vérification du quorum et ouverture de la réunion

Étaient présents :

Mmes

Émilie Fournier	membre parent
Amélie Légaré	membre enseignante
Emmanuelle Goyette	membre enseignante
Audrey Gauthier	membre substitut du personnel de soutien
Geneviève Bédard	membre service de garde
Lysandre Pouliot	membre de la communauté
France Julien	membre de la communauté
Amélie Carrier	membre professionnel

MM

Sébastien Boucher	membre parent
Guy Labrecque	membre parent
Bruno Talbot	membre parent
Karl-Alexandre Jahjah	membre substitut parent

Étaient absents :

Dany Houde	membre parent
Julie Émond	membre personnel de soutien

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

Le quorum est atteint et monsieur Boucher souhaite la bienvenue aux membres présents. Les nouveaux membres se présentent brièvement.

Ouverture de la réunion 19h25

M. Labrecque propose l'adoption de l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité.

3. Intervention du public

De la Maison des jeunes : Les ateliers dans les écoles primaires au 3^e cycle débutent : la communication – passage primaire secondaire- résolutions de conflits, etc.

Présentation et promotion par courriel à venir.

De M. Jahjah : La diffusion du lien de la rencontre du CÉ sera impossible, mais le président s'assure que tous les parents soient au courant de la tenue de la rencontre.

L'information pourrait être transmise dans le groupe Facebook des parents.

Les invités doivent être annoncés (à un membre) afin de gagner du temps et de bien se préparer à leurs questions.

Madame Anne du service de garde est présente pour assister à la rencontre.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 23 septembre 2020

Madame Fournier propose l'adoption du procès-verbal.

Adopté à l'unanimité.

5. Suivis au procès-verbal de la réunion du 23 septembre 2020

5.1. Organisation du service de garde

Depuis la dernière séance du conseil, les recommandations de la santé publique sont d'avoir une bulle stable (groupe) ou conserver une distance de 2 mètres entre les sous bulles classes.

1 seul groupe à Sainte-Geneviève a une sous bulle. C'est le groupe de madame Audrey. Les élèves les plus vieux sont regroupés, mais respectent le 2 mètres.

La première journée pédagogique était difficile à gérer et les règles n'étaient pas bien respectées. La deuxième journée pédagogique était mieux. Le manque de personnel en journée pédagogique fait en sorte qu'il y a plusieurs bulles.

Il n'y aurait pas d'impact sur la fermeture des classes s'il y avait un cas de déclaré au service de garde.

5.2. Photo scolaire

La photo scolaire a eu lieu le 16 octobre dernier.

Selon la secrétaire, madame Julie, les épreuves semblent très bonnes.

Si les parents sont satisfaits des résultats, le CÉ pourrait voter le renouvellement du mandat pour 2021-2022.

5.3. Dénonciation d'intérêt et autorisation pour renseignements

Les documents sont à compléter et à remettre à monsieur Poulin. Cette étape doit être faite pour le prochain conseil.

6. Nomination des membres de la communauté – 2^e membre nommée Mme France Julien, Maison des grands-parents

Madame Julien se présente comme membre de la communauté.

Madame Fournier propose sa nomination.

Adopté à l'unanimité.

APPROBATION ET ADOPTION

7. Règles de régie interne (adoption – résolution CÉ SGE20-21-001)

Des modifications sont apportées à différents articles pour l'ajout des termes adéquats pour la version virtuelle.

Article 11 : Avis de convocation pour les séances extraordinaires. L'ordre du jour est alors fermé.

Précision : Les membres de la communauté ne sont pas des membres votants.

Monsieur Talbot propose l'adoption des règles de régie interne.

Adopté à l'unanimité.

8. États financiers du CÉ 2019-2020 et budget du CÉ 20-21 (adoption – résolution CÉ SGE20-21-002)

Monsieur Talbot présente le solde de 829,00\$.

Le montant à recevoir pour 2020-2021 n'est pas encore connu.

Le tableau explicatif pour la prochaine année suivra sous peu.

Madame Goyette propose l'adoption du solde de 2019-2020.

Adopté à l'unanimité. (résolution CÉ SGE20-21-002)

Proposition des membres parents : Le montant alloué pour les membres (fonds de fonctionnement) serait déposé dans un fonds spécial afin de soutenir des projets spéciaux de l'école Sainte-Geneviève.

Une demande sera formulée de la part des enseignantes de 5^e année lors de la prochaine réunion. Mesdames Geneviève et Christine veulent créer un projet d'écriture en lien avec la World Wide Fund for Nature pour lequel l'achat de toutous viendrait officialiser l'animal choisi par la classe.

M. Labrecque propose une collaboration avec les 2 enseignantes.

Budget de projet alloué pour la prochaine année : 500\$

Monsieur Talbot propose que les frais réservés au fonds de fonctionnement soient remis en dons pour soutenir les projets spéciaux de l'école Sainte-Geneviève.

Adopté à l'unanimité. (résolution CÉ SGE20-21-003)

M. Labrecque propose qu'une enveloppe de 500\$ soit attribuée pour la présente année.

Adopté à l'unanimité. (résolution CÉ SGE20-21-004)

9. Calendrier des réunions du Conseil d'établissement 2020-2021 (adoption – résolution CÉ SGE20-21-~~003~~005)

Présentation du calendrier.

Madame Fournier propose l'adoption du calendrier.

Adopté à l'unanimité.

Bien vouloir aviser à l'avance si vous vous absentez afin que vous soyez remplacés.

10. Service de garde : départ des élèves en fin de journée, (sondage outils numériques) (si approbation – résolution CÉ SGE20-21-~~004~~006)

Sondage fait auprès des différentes écoles.

Plus de gestion que prévu pour les membres du service de garde.

Demande absolument une table d'accueil. Parfois, 2 personnes à l'accueil sont nécessaires.

Gain de temps pour les parents, mais l'application est payante 21\$/famille/année.

Le service de garde s'inquiète du respect des mesures sanitaires et du manque de personnel.

Un sondage sera envoyé aux parents pour valider l'intérêt d'utiliser ce type d'application.

Madame Fournier propose la préparation d'un sondage.

Adopté à l'unanimité.

Précision : Les enfants utilisateur du service de garde ont l'obligation de passer par la table d'accueil pour la désinfection des mains lors des entrées.

DISCUSSION

11. Sorties éducatives – état de situation

Une des mesures exige une sortie à l'extérieur de l'école. Pour l'instant, en zone rouge, ce n'est pas recommandé.

12. Campagne de financement Inisport (Quoi faire en 20-21?)

Pour la présente année, aucune vente ne sera réalisée.

Les parents membres du CÉ suggèrent le maintien du financement par le processus du don.

Le CÉ invite le comité sportif à se pencher sur l'élaboration d'une campagne de financement virtuelle. Les membres sont conscients que cela sera différent cette année.

13. Cour d'école : Création du comité.

Voici les membres de ce nouveau comité :

Madame Catherine Cormier-Boutin, enseignante

Madame Émilie Alain-Fiset, enseignante

Monsieur Guy Labrecque, chef d'équipe

Monsieur Sébastien Boucher, parent

Monsieur Karl-Alexandre Jahjah, parent

Madame Virginie Hudon-Chabot, parent

Monsieur Pierre-Luc Bourret, parent

14. Circulation routière: proposition d'activités de sensibilisation pour le montant de 3000\$ offert.

Madame Fournier et monsieur Boucher ont assisté à la rencontre virtuelle de sensibilisation de la Ville de Québec. Le mémoire du CÉ a bien été reçu. Sainte-Genève ne faisait pas partie des aménagements prévus. Quelques jours plus tard, un sondage est envoyé par courriel concernant la sécurité aux abords de l'école.

Objectif : 0 accident

3000\$ pour sensibiliser les utilisateurs routiers en participant à un projet.

Soumission de fabrication de chandails avec des slogans accrocheurs et des bannières pour renforcer la sécurité routière.

La différence monétaire pourrait être utilisée pour des ceintures de brigadiers.

Monsieur Talbot propose l'adoption des activités de sensibilisation.

INFORMATIONS :

15.1. De la présidence

Bravo à l'équipe-école d'avoir mis en place rapidement les outils technologiques. Depuis le dernier mois, nous voyons tout le travail colossal accompli.

Les parents du groupe d'adaptation scolaire (903) sont satisfaits des mesures sanitaires et sont contents de la présence physique à l'école.

15.1.1 Plantation 2 arbres

Démarche réalisée par monsieur Boucher auprès de la ville de Québec concernant les 2 arbres en haut de la côte où l'hiver les élèves glissent. Déplacement possible avant l'hiver.

15.2. De la direction

15.2.1. Bilan de la situation sanitaire : Du point de vue des élèves|enseignants|professionnels

Aucun cas positif dans l'école. Des employés ont été en attente de résultat. Des parents et des membres de la famille sont testés positifs c'est pour cette raison que certains élèves sont retirés présentement.

Plus de journées pour l'orthopédagogie, car plus de demandes.

15.2.2. Technologie : suivi et information, sondage (la capacité à passer en mode virtuel)

288 répondants – 111 ont besoin d'un appareil

Un projet d'horaire pour l'enseignement à distance est diffusé à l'équipe depuis la semaine dernière.

15.2.3. Plomb dans l'eau : (suivi pour Sainte-Genève)

Les centres de services scolaires ont jusqu'au 1^{er} novembre pour les résultats des analyses du plomb dans l'eau.

15.2.4. Locaux sous-sol

La direction générale semble plus à l'écoute. Ils seront vidés dans un premier temps. La ventilation mécanique reste absente pour le moment.

15.2.5. Formations obligatoires – membres du CÉ (document envoyé par courriel)

Le lien est envoyé par courriel par la direction. Une première capsule est disponible. Elle est d'une durée de 3 minutes.

Les formations doivent être suivies dans les plus brefs délais.

Bien vouloir informer monsieur Poulin par courriel lorsque c'est fait.

15.2.6. État de situation au 30 juin 2020 – budget de l'école

Le tableau est envoyé par courriel.

15.2.7. Campagne Leucan

Les chiffres des dernières années sont partagés. C'est assez stable.

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
475,59 \$	544,60 \$	Vous n'avez pas participé cette année	424,76 \$	469,30 \$	521,66 \$	495,57 \$	709,05 \$	676,06 \$	578,71 \$

15.3. Du délégué au Comité de parents

3 grands points abordés : Service de garde, la mise en place du numérique et les retards des élèves qui ne sont pas revenus au printemps.

16. Correspondance

16.1. Avis du Conseil supérieur de l'éducation

1 copie pour le salon du personnel

1 copie pour la direction de l'établissement scolaire

1 copie pour la présidence

Le lien du document est disponible sur le site du ministère de l'Éducation.

17. Questions et demandes des membres du Conseil d'établissement

Aucune question supplémentaire.

18. Levée de l'assemblée

Sur proposition de Mme Amélie Légaré, l'assemblée est levée à 22h27.



Marc Poulin, directeur

Sébastien Boucher, président