



PROCÈS VERBAL

Réunion du Conseil d'établissement de l'école Sainte-Geneviève

Lundi 22 juin 2020, 19h00
En virtuel par la plateforme Teams

Étaient présents :

Mmes	Émilie Fournier	membre parent, vice-présidente
	Amélie Légaré	membre enseignante
	Emmanuelle Goyette	membre enseignante
	Julie Émond	membre personnel de soutien
	Geneviève Bédard	membre service de garde
MM	Sébastien Boucher	président, représentant au comité de parents
	Guy Labrecque	membre parent
	Bruno Talbot	membre parent, trésorier
	Dany Houde	membre parent
	Marc Poulin	directeur

Étaient absents :

Geneviève Bédard	membre service de garde
Aline Beaudet	membre de la communauté
Annabelle Paquin	membre de la communauté

1. Vérification du quorum et ouverture de la réunion
[Le quorum est atteint et M. Boucher souhaite la bienvenue aux membres présents.](#)
[Ouverture de la rencontre à 19:05](#)
2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour
[Adopté à l'unanimité](#)
3. Intervention du public
[Aucune demande d'intervention du public n'est signalée.](#)
4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 avril 2020 et de la réunion du 11 juin 2020
[M. Labrecque propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 20 avril 2020. M. Talbot seconde.](#)
[M. Talbot propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 11 juin 2020. M. Labrecque seconde.](#)
5. Suivi au procès-verbal de la réunion du 20 avril 2020 et de la réunion du 11 juin 2020

Aucun suivi

6. Approbation

6.1. Calendrier bulletins et communications aux parents Résolution CÉ 1920-033

M. Poulin présente le calendrier des dates de bulletins et des communications, la répartition des jours dans chaque étape (28%, 28% et 44%). À noter que la première rencontre de parents se tiendra le 3 septembre si les recommandations de la santé publique le permettent.

M. Poulin fait remarquer qu'une journée pédagogique flottante aura lieu le vendredi 11 juin (si examen du centre de service scolaire : déplacée au lundi 14 juin).

M. Houde pose une question à propos de la demi-journée du 4 janvier dédiée aux formations des Services éducatifs.

M. Poulin explique que c'est une journée pédagogique complète pendant laquelle l'avant-midi est consacré à des activités se passant à l'école (assemblée générale et préparation des classes) tandis que l'après-midi est consacré à de la formation pour les enseignants.

M. Houde propose d'approuver le calendrier proposé par l'assemblée des enseignants de l'école.

Mme Émond seconde la proposition.

6.2. Règles de contribution financière exigée des parents Résolution CÉ 1920-025

Les corrections sont apportées en lien avec les valeurs et les frais de retard pour le service de garde dans le document.

M. Talbot propose l'adoption du document ayant été préalablement présenté aux membres lors de la séance du 11 juin 2020.

Mme Goyette seconde la proposition.

6.3. Règles de vie Résolution CÉ 1920-027

Quelques coquilles sont corrigées à la suite de commentaires formulés par les membres lors de la rencontre du 11 juin 2020.

La modification proposée par M. Labrecque d'inscrire dans le document que les élèves et le personnel respecteront les règles émises par la Santé publique est ajoutée au document à la place de consignes détaillées qui seraient appelées à changer.

Mme Légaré propose l'adoption du document à la suite des corrections apportées.

M. Labrecque seconde la proposition.

Le nouveau document des règles de vie sera déposé sur le site web en début d'année scolaire 2020-2021.

7. Consultation

Aucune demande

8. Discussion

8.1 Implication des parents

Message de la part d'un membre du conseil d'établissement :

En septembre dernier à l'assemblée générale, un nombre significatif de parents a signifié de l'intérêt à s'impliquer pour venir appuyer le travail du personnel de l'école. Dès octobre, lors de plusieurs conseils d'établissement qui ont suivi, des membres ont demandé d'avoir une liste d'activités à venir à l'école pour savoir quand leur présence pourrait venir bonifier les activités mises en place par le personnel. Malgré les demandes répétées d'avoir une telle information pour canaliser la motivation des parents, lesdites demandes sont demeurées lettre morte. Outre quelques demandes ponctuelles pour que des parents viennent aider à décorer pour Noël, à attacher les patins ou à aider à trouver des bidons d'eau pour la canicule de mai, la direction n'a pas donné suite à cette main tendue. Dans le but d'être en mesure d'appuyer le travail du personnel de l'école, la demande est réitérée d'avoir accès à une liste d'activités où la présence des parents viendrait en appui aux initiatives du personnel de l'école.

Le corps enseignant est au courant de cette demande. Ce message sera transmis de nouveau en assemblée générale.

9. Informations

9.1. De la présidence

Aucune information supplémentaire

9.2. De la direction

9.2.1. Horaire brigade scolaire

La brigade scolaire se questionne sur les horaires des brigadiers adultes.

Aucune modification d'horaire en lien avec les déplacements entrées-sorties n'est prévue pour la rentrée scolaire 2020-2021.

La ville de Québec peut maintenir les effectifs aux heures habituelles.

9.2.2. Programme vacances-été

Camp Keno : une rencontre s'est déroulée le 22 juin 2020 entre le responsable du site, la responsable du service de garde et la direction d'école.

La résolution d'utilisation des locaux était précise, mais certaines craintes surviennent lorsque le responsable du camp mentionne que certains jeux de ballon pourraient être pratiqués à l'intérieur.

Mme Fournier précise que ce n'est pas dans l'intérêt du camp de ne pas remettre les locaux en ordre.

Le conseil d'établissement est informé des inquiétudes de l'équipe-école.

9.2.3 Maintenance (ajout)

Pendant l'été, il y aura un concierge remplaçant de jour. Lorsque le camp se terminera, une compagnie est embauchée pour remettre en ordre les locaux utilisés.

Il y a une augmentation du nombre d'heures pour la conciergerie du soir.

L'affectation du poste de conciergerie sera faite le 23 juin.

9.3. Du délégué au Comité de parents

Aucune information à transmettre

10. Correspondance

Aucune correspondance

11. Questions et demandes des membres du Conseil d'établissement

Mme Fournier demande ce qui en est de la photo scolaire de 2020-2021.

La compagnie *La pomme verte* propose plusieurs dates.

Le mois de janvier serait l'idéal pour que le conseil d'établissement approuve le choix de la compagnie devant réaliser les photographies scolaires en vue de l'année scolaire suivante.

12. Prochaine rencontre

À confirmer : 26 août 2020 (lecture et approbation du bilan)

13. Levée de l'assemblée

Mme Fournier propose la levée de la réunion à 20h09 et M. Labrecque seconde.



Marc Poulin, directeur

Sébastien Boucher, président